



DADES DE LA PERSONA TITULAR DE L'ACTIVITAT / DATOS DE LA PERSONA TITULAR DE LA ACTIVIDAD

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS

DNI - NIF - NIE

EN REPRESENTACIÓ DE / EN REPRESENTACIÓN DE

DNI - NIF - NIE

DOMICILI / DOMICILIO

MUNICIPI / MUNICIPIO

CP

CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

MÒBIL / MÓVIL

NOTIFICACIÓ (seleccione una de les dues opcions) / NOTIFICACIÓN (seleccione una de las dos opciones)

ELECTRÒNICA (*) / ELECTRÓNICA (*) PAPER / PAPEL

(*) Per a la notificació electrònica és necessari disposar de certificat digital.
Para la notificación electrónica es necesario disponer de certificado digital.

LLENGUA (Indique l'idioma en què desitja que aquesta Administració es relacione amb vosté) / LENGUA (Indique el idioma en el que desea que esta Administración se relacione con usted)

VALENCIÀ / VALENCIANO CASTELLÀ / CASTELLANO

OPOSICIÓ CONSULTA DE DADES QUE CONSTEN EN L'ADMINISTRACIÓ / OPOSICIÓN CONSULTA DE DATOS OBRANTES EN LA ADMINISTRACIÓN

La persona sol·licitant manifesta expressament la seua oposició al fet que l'administració actuant pugui consultar o recaptar dades i documents de qualsevol Administració, i en aquest cas haurà d'aportar amb la sol·licitud la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 Llei 39/2015. Redactat per la disposició final 12 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.)

La persona solicitante manifiesta expresamente su oposición a que la administración actuante pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 Ley 39/2015. Redactado por la disposición final 12 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.)

DADES DE L'ESPECTACLE, ACTIVITAT EVENTUAL / DATOS DEL ESPECTÁCULO, ACTIVIDAD EVENTUAL

DESCRIPCIÓ DEL ESPECTACLE O ACTIVITAT / DESCRIPCIÓN DEL ESPECTÁCULO O ACTIVIDAD

EMPLAÇAMENT / EMPLAZAMIENTO

PERÍODE DE DURACIÓ DE L'ESPECTACLE / PERIODO DE DURACIÓN DEL ESPECTÁCULO

NOM COMERCIAL / NOMBRE COMERCIAL

AFORAMENT / AFORO

SUPERFÍCIE ÚTIL (M2) / SUPERFICIE ÚTIL (M²)

CÀRREGA TÈRMICA (M / M²) / CARGA TÉRMICA (M / M²)

POTÈNCIA (KW) / POTENCIA (KW)

EXPOSA: / EXPONE:

Que **DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT**, que d'acord amb el que es disposa en l'article 69 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 9 de la Llei 14/2010, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, complisc amb tots els requisits tècnics i administratius previstos en la normativa vigent per a procedir a la instal·lació eventual, portàtil o desmuntable a dalt identificada, compromentent-me a respectar les condicions de funcionament mentre dure l'exercici de l'activitat, aportant la documentació legalment exigida.

Que **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD**, que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y el artículo 9 de la Ley 14/2010, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, cumplo con todos los requisitos técnicos y administrativos previstos en la normativa vigente para proceder a la instalación eventual, portátil o desmontable arriba identificada, comprometiéndome a respetar las condiciones de funcionamiento mientras dure el ejercicio de la actividad, aportando la documentación legalmente exigida.



DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Documentació acreditativa de la personalitat del sol·licitant.**
Documentación acreditativa de la personalidad del solicitante.
- **Societats: escriptura de constitució d'aquesta, i acreditació de la representació de qui signa la sol·licitud.**
Sociedades: escritura de constitución de la misma, y acreditación de la representación de quien firma la solicitud.
 - **Persones físiques que actuen en nom i representació: acreditació de la representació de qui signa la sol·licitud.**
Personas físicas que actúen en nombre y representación: acreditación de la representación de quien firma la solicitud.
 - **Comunitat de béns: contracte constitutiu d'aquesta comunitat, subscriuint la instància la totalitat de la comunitat o els qui ostenten la representació d'aquesta, sempre que acredite aquesta representació.**
Comunidad de bienes: contrato constitutivo de dicha comunidad, suscribiendo la instancia la totalidad de la comunidad o quienes ostenten la representación de esta, siempre que acredite dicha representación.
- Declaració censal de alta o modificació en el cens d'empresaris professionals, retenidors (model 036 o 037) en la qual consta l'activitat objecte de sol·licitud de llicència o document equivalent (a consultar en Delegació d'Hisenda).**
Declaración censal de alta o modificación en el censo de empresarios profesionales, retenedores (modelo 036 o 037) en la que consta la actividad objeto de solicitud de licencia o documento equivalente (a consultar en Delegación de Hacienda).
- Certificat acreditatiu de subscripció de contracte d'assegurança de responsabilitat civil signat segons el Model de Certificació de l'assegurança de Responsabilitat Civil (Annex I Reglament - Decret 143/2015)**
- Els capitals mínims que hauran de preveure en consideració a l'aforament màxim autoritzat serà:**
- Aforament de fins a 25 persones: 150.000 euros.
 - Aforament de fins a 50 persones: 300.000 euros.
 - Aforament de fins a 100 persones: 400.000 euros.
 - Aforament de fins a 200 persones: 500.000 euros.
 - Aforament de fins a 300 persones: 600.000 euros.
 - Aforament de fins a 500 persones: 750.000 euros.
 - Aforament de fins a 700 persones: 900.000 euros.
 - Aforament de fins a 1.000 persones: 1.000.000 euros.
 - Aforament de fins a 1.500 persones: 1.200.000 euros.
 - Aforament de fins a 5.000 persones: 1.800.000 euros.
- Certificado acreditativo de suscripción de contrato de seguro de responsabilidad civil firmado según el Modelo de Certificación del Seguro de Responsabilidad Civil (Anexo I Reglamento – Decreto 143/2015)*
- Los capitales mínimos que deberán prever en consideración al aforo máximo autorizado será:*
- Aforo de hasta 25 personas: 150.000 euros.
 - Aforo de hasta 50 personas: 300.000 euros.
 - Aforo de hasta 100 personas: 400.000 euros.
 - Aforo de hasta 200 personas: 500.000 euros.
 - Aforo de hasta 300 personas: 600.000 euros.
 - Aforo de hasta 500 personas: 750.000 euros.
 - Aforo de hasta 700 personas: 900.000 euros.
 - Aforo de hasta 1.000 personas: 1.000.000 euros.
 - Aforo de hasta 1.500 personas: 1.200.000 euros.
 - Aforo de hasta 5.000 personas: 1.800.000 euros.
- Projecte d'activitat o Memòria Tècnica, redactat i subscrit per tècnic competent i visat (en els casos previstos en el Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori) en el qual es justifique reunir les condicions necessàries de seguretat, salubritat i higiene per a evitar molèsties al públic i a tercers i especialment la normativa aplicable a les activitats molestes, insalubres, nocives i perillosos, comprnent les matèries de l'article 4 de la Llei 14/2010.**
Proyecto de actividad o Memoria Técnica firmado redactado y suscrito por técnico competente y visado (en los casos previstos en el Real Decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio) en el que se justifique reunir las condiciones necesarias de seguridad, salubridad e higiene para evitar molestias al público y a terceros y en especial la normativa aplicable a las actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosos, comprendiendo las materias del artículo 4 de la Ley 14/2010.
- El projecte haurà d'incloure:**
El proyecto deberá incluir:
- **Memòria descriptiva de la instal·lació i l'activitat, en la qual s'inclourà:**
Memoria descriptiva de la instalación y la actividad, en la que se incluirá:
 - **Titular de l'activitat.**
Titular de la actividad.
 - **Objecte de l'activitat: dades relatives a la descripció de l'activitat a desenvolupar, recursos humans, materials, mobiliari, emmagatzematge, instal·lacions sanitàries, electricitat, lampisteria, climatització, serveis que presta, processos de producció, maquinària, eines i qualsevol altra incidència que s'estime convenient.**



Objeto de la actividad: datos relativos a la descripción de la actividad a desarrollar, recursos humanos, materiales, mobiliario, almacenamiento, instalaciones sanitarias, electricidad, fontanería, climatización, servicios que presta, procesos de producción, maquinaria, herramientas y cualquier otra incidencia que se estime conveniente.

- **Descripció de local: emplaçament, situació respecte a l'edifici on se situa, usos dels locals confrontants, any de construcció de l'edifici, superfície, usos de diferents dependències.**

Descripción de local: emplazamiento, situación respecto al edificio donde se ubica, usos de los locales colindantes, año de construcción del edificio, superficie, usos de distintas dependencias.

- **Annexos de justificació de compliment de la normativa bàsica que li és aplicable:**

Anexos de justificación de cumplimiento de la normativa básica que le es de aplicación:

- **Homologació de normes subsidiàries de l'Eliana.**
Homologación de normas subsidiarias de l'Eliana.
- **Llei 6/2014, de 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana.**
Ley 6/2014, de 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana.
- **Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.**
Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos.
- **CTE/DB/SI, CTE/DB/SUA, CTE/DB/HR.**
CTE/DB/SI, CTE/DB/SUA, CTE/DB/HR.
- **Llei 1/1998, de 5 de maig, d'Accessibilitat i Supressió de Barreres Arquitectòniques, Urbanístiques i de la Comunicació i Decret 39/2004, que la desenvolupa.**
Ley 1/1998, de 5 de mayo, de Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas, Urbanísticas y de la Comunicación y Decreto 39/2004, que la desarrolla.
- **Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana de Protecció contra la Contaminació Acústica i Decret 266/2004, que la desenvolupa, incloent la realització d'estudi acústic, segons article 36 de la citada Llei.**
Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica y Decreto 266/2004, que la desarrolla, incluyendo la realización de estudio acústico, según artículo 36 de la citada Ley.
- **Ordenança de Seguretat i Higiene en el Treball de 9 de març de 1971 i RD 486/1997, de 14 d'abril RD 486/1997, de 14 d'abril, per la qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball i tota la reglamentació sanitària que li siga aplicable.**
Ordenanza de Seguridad e Higiene en el Trabajo de 9 de marzo de 1971 y R.D. 486/1997, de 14 de abril R.D. 486/1997, de 14 de abril, por la que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo y toda la reglamentación sanitaria que le sea de aplicación.
- **REBT aprovat per RD 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió incloent la presentació d'esquema unifilar.**
REBT aprobado por R.D. 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión incluyendo la presentación de esquema unifilar.
- **Aquest llistat no exigeix del compliment de la normativa específica que li siga aplicable a l'activitat en concret.**
Este listado no exige del cumplimiento de la normativa específica que le sea de aplicación a la actividad en concreto.

- **Planols (realitzats per tècnic competent i visats pel Col·legi Oficial corresponent):**

Planos (realizados por técnico competente y visados por el Colegio Oficial correspondiente):

- **Plànol d'emplaçament de l'activitat.**
Plano de emplazamiento de la actividad.
- **Plànol de secció que arrebegue i delimita diferents altures lliures del local.**
Plano de sección que recoja y acote distintas alturas libres del local.
- **Plànol de planta en el qual es representen gràficament tots els elements del local i de l'activitat que en el mateix es pretén desenvolupar: cotes, superfícies, ús de les diferents dependències, mobiliari, instal·lacions, ventilació, elements de protecció contra incendis, mobilitat, etc.**

Plano de planta en el que se grafien todos los elementos del local y de la actividad que en el mismo se pretende desarrollar: cotas, superficies, uso de las distintas dependencias, mobiliario, instalaciones, ventilación, elementos de protección contra incendios, movilidad, etc.

Esquema unifilar.
Esquema unifilar.



Certificació tècnica acreditativa que les instal·lacions i l'activitat compleixen les condicions tècniques i ambientals exigibles per a l'inici de l'activitat.

Certificación técnica acreditativa de que las instalaciones y la actividad cumplen las condiciones técnicas y ambientales exigibles para el inicio de la actividad.

- **En cas de no estar visada haurà d'aportar signat el Model de Declaració del Tècnic Redactor del Projecte.**
En caso de no estar visada deberá de aportar firmado el Modelo de Declaración del Técnico Redactor del Proyecto.
- **Alternativament: Als efectes previstos en l'article 9.6 de la Llei 14/2010, certificat expedit per empresa que dispose de la qualificació d'Organisme de Certificació Administrativa (OCA), pel qual s'acredite el compliment de tots els requisits exigits per la normativa en vigor.**
Alternativamente: A los efectos previstos en el artículo 9.6 de la Ley 14/2010, certificado expedido por empresa que disponga de la calificación de Organismo de Certificación Administrativa (OCA), por el que se acredite el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por la normativa en vigor.

Documentació acreditativa de l'autorització dels propietaris del lloc sobre el qual es realitzarà la instal·lació.
Documentación acreditativa de la autorización de los propietarios del lugar sobre el que va a realizarse la instalación.

Butlletí d'instal·lació elèctric presentat en el Servei d'Indústria de la Conselleria competent.
Boletín de instalación eléctrico presentado en el Servicio de Industria de la Conselleria competente.

Model de Representació (únicament si actua per mitjà de representant).
Modelo de Representación (únicamente si actúa por medio de representante)

Altres:
Otros:

DATA / FECHA

L' Eliana, de de 20

SIGNATURA / FIRMA

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE L'ELIANA / SR. ALCALDE – PRESIDENTE DE L'AJUNTAMENT DE L'ELIANA

PROTECCIÓN DE DATOS / PROTECCIÓN DE DADES

De conformitat amb la L.O. 3/18, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades facilitades per vostè seran tractades per l'Ajuntament de l'Eliana, en qualitat de Responsable del Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en la present instància, dins el procediment administratiu corresponent. Les dades no seran cedides a tercers, llevat obligació legal. Vostè podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, en el seu cas, Oposició. A aquest efecte, pot realitzar-ho mitjançant el tràmit "Exercici de drets de protecció de dades" disponible a la Seu Electrònica, o presentant un escrit al Registre d' Entrada de l' AJUNTAMENT DE L' ELIANA, Plaça del País Valencià, 3, o, en el seu cas, al nostre Delegat de Protecció de Dades (dpd@leliana.es). En el tràmit o escrit ha d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet.

De conformidad con la L.O. 3/18, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los datos facilitados por usted serán tratados por el Ayuntamiento de l'Eliana, en calidad de Responsable del Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud manifestada en la presente instancia, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Lo datos no serán cedidos a terceros, salvo obligación legal. Usted podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, puede realizarlo mediante el trámite "Ejercicio de derechos de protección de datos" disponible en la Sede Electrónica, o presentando un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE L' ELIANA, Plaza del País Valencià, 3, o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpd@leliana.es). En el trámite o escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho.