

**Subvenció en règim de concurrència competitiva III Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç Local de l'Eliana, exercici 2024**

**PRIMER.- OBJECTE I PROCEDIMENT DE DESENVOLUPAMENT**

**1.1.- OBJECTE**

*La present convocatòria té per objecte l'establiment del procediment que regirà l'atorgament de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a III Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç Local de l'Ajuntament de l'Eliana, que dona compliment a la línia subvencionable núm. 09.02 del Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de l'Eliana, l'objectiu estratègic del qual és contribuir en la normalització del valencià, concretament fomentant-lo i promovent-lo en el context del comerç local, així com protegir l'interès general de la ciutadania de l'Eliana donant suport al comerç local. El finançament prové, en part, de l'Excel·lentíssima Diputació de València.*

**2.2.- PROCEDIMENT DE DESENVOLUPAMENT**

*La present convocatòria s'aprova de conformitat amb l'Ordenança General de Subvencions de l'Excm. Ajuntament de l'Eliana, aprovada definitivament per acord plenari de data 30 de novembre de 2023 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València número 29 de data 9 de febrer de 2024, les quals, de conformitat amb l'article 22.5, assumeixen el caràcter de bases reguladores generals de les subvencions tramitades a l'Ajuntament de l'Eliana.*

*La concessió dels presents premis es desenvoluparà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació i, mitjançant el procediment de concurrència competitiva (segons el sistema de baremació detallat en la base 6.2) i d'acord amb la normativa vigent en matèria de subvencions públiques.*

*L'òrgan gestor de la present convocatòria comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la present convocatòria, donant compliment al que preveuen els articles 18, 20.4.c) i 20.8.a) i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la BDNS donarà trasllat al Butlletí Oficial de la Província de València (BOPV), sense que entre en vigor fins que es publique en aquest últim. Així mateix, es publicarà en l'apartat de subvencions de la pàgina web de l'Ajuntament, <https://www.leviana.es/va/pagina/subvencions>, portal de transparència.*

**SEGON. – PREMIS I CRÈDITS PRESSUPOSTARIS**

*2.1. La quantia total màxima del crèdit pressupostari destinat a la present convocatòria és de 3.000,00 €, finançats amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6020/3345/48911 del pressupost municipal. El finançament prové, en part, de l'Excel·lentíssima Diputació de València.*

*2.2. S'atorgaran tres premis a l'ús del valencià en la retolació, en el material imprés, les noves tecnologies i xarxes socials; distribuïts de la manera següent:*

*1r premi: 1.200,00 €*

*2n premi: 1.000,00 €*

*3r premi: 800,00 €*

*Els imports a dalt detallats estaran subjectes a la retenció d'IRPF, d'acord amb l'art. 17.2 d) de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques i l'art. 75.2.c en relació amb l'article l'art. 80.1.4t del RD 439/2007, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre la renda de les persones físiques.*

**TERCER.- REQUISITS PER A PODER PARTICIPAR EN ELS PREMIS**

### **3.1. Requisits dels participants:**

a) Estar ubicat en el terme municipal de l'Eliana, exclosos aquells que desenvolupen la seua activitat en centres comercials, les grans superfícies d'alimentació (grans supermercats i hipermercats), tendes de conveniència (establiments amb menys de 500 m, amb un horari comercial superior a les 18 hores, un període d'obertura de 365 dies a l'any), així com estacions de servei.

b) No trobar-se incurs en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda Estatal (AEAT) i la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

d) No tindre cap deute pendent amb l'Ajuntament de l'Eliana.

e) Haver justificat qualsevol subvenció que l'Ajuntament de l'Eliana li haja sigut concedida amb anterioritat, sempre que haja acabat el termini de justificació corresponent.

Només es pot presentar una sol·licitud per persona física o jurídica, societat civil o comunitat de béns i per a un únic establiment.

### **QUART.- TERMINI, LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A APORTAR**

4.1. Qui vulga accedir al premi, haurà de presentar la sol·licitud (ANNEX I), així com els impresos que s'adjunten a la present convocatòria. Així mateix, caldrà aportar un dossier explicatiu de les accions realitzades en valencià (cartells, publicacions, activitats, etc.) amb fotografies i dades, per tal d'acreditar davant del jurat els mèrits que creguen oportuns per a l'obtenció del premi. Només es valoraran els mèrits que es corresponguen amb el termini comprés entre l'1 de gener de 2024 i la data fi de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria.

Els annexos estaran disponibles en la pàgina web de l'Ajuntament (<https://www.leviana.es/va/pagina/subvencions>) i mitjançant el procediment «Sol·licitud per a la concessió del III Premi per l'Ús del Valencià convocat per l'Ajuntament de l'Eliana» de la seua electrònica de l'Ajuntament.

#### **4.2. Lloc de presentació de les sol·licituds:**

Les sol·licituds i la resta de documentació es podrà presentar a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de l'Eliana.

#### **4.3. Documentació a aportar:**

- Annex I: formulari de sol·licitud i autobaremació.
  - Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud:
1. En el cas de persones físiques:
    1. DNI / NIE
    2. Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica amb la data d'alta, el domicili fiscal i, si és el cas, el del local de desenvolupament de l'activitat.
  2. En el cas de persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica:
    1. CIF de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.
    2. Certificat actualitzat de situació censal de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altra sense personalitat jurídica que indique l'activitat econòmica amb la data d'alta, el domicili fiscal. I, si és el cas, el local de desenvolupament de l'activitat.

3. *Contracte de constitució degudament registrat en el PROP de la societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica en què conste la identificació de la persona que presente la sol·licitud.*
4. *Esriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent Registre, on conste la identificació de la persona que presente la sol·licitud en nom de l'entitat.*
5. *DNI per les dues cares o NIE.*
  - *Annex II: dossier explicatiu i justificatiu de l'ús del valencià.*
  - *Annex III: fitxa de tercers (únicament en el cas que no estiga en poder de l'Administració o que haja patit modificacions).*

#### **4.4. Termini de presentació**

*El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils i començarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València. El tràmit es farà de manera telemàtica mitjançant el procediment «Sol·licitud per a la concessió dels III Premis per l'Ús del Valencià en el Comerç Local convocat per l'Ajuntament de l'Eliana».*

*Els aspirants que vulguen accedir al premi han de presentar una sol·licitud de manera telemàtica mitjançant el procediment «Sol·licitud per a la concessió del III Premi per l'Ús del Valencià convocat per l'Ajuntament de l'Eliana».*

*Els documents presentats hauran de ser escrits únicament en valencià i qui guanye un any no podrà presentar-se l'any següent en la mateixa modalitat. Per a més informació, poseu-vos en contacte amb l'Oficina de Promoció del Valencià de l'Ajuntament de l'Eliana: telèfon 962 758 030 (ext. 124) o per correu electrònic en [promociovalencia@leliana.es](mailto:promociovalencia@leliana.es)*

### **CINQUÉ.- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT**

*La instrucció del procediment correspondrà a l'àrea gestora de la subvenció, que és l'Àrea de Promoció Lingüística de l'Ajuntament de l'Eliana.*

*El procediment s'iniciarà l'endemà de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.*

*El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir sis mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria en el butlletí oficial de la província.*

*El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima les entitats interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.*

### **SISÉ.- AVALUACIÓ I SELECCIÓ**

#### **6.1 Comissió de valoració**

*Per a l'examen de les sol·licituds, es constituirà una comissió avaluadora i de selecció, d'acord amb el que estableix l'article 24 de l'Ordenança general de subvencions, que quedarà composta en la forma següent:*

- *Presidència: regidora de Promoció Lingüística o persona en qui delegue, amb veu i vot.*
- *Secretaria: tècnica de Normalització Lingüística o persona en qui delegue, amb veu i vot.*
- *Vocalia 1: agent d'ocupació i desenvolupament local o persona en qui delegue, amb veu i vot.*
- *Vocalia 2: tècnic de Joventut o persona en qui delegue, amb veu i vot.*

— *Vocalia 3: auxiliar administratiu del departament d'Intervenció o persona en qui delegue, amb veu i vot.*

## **6.2 Criteris de selecció i quantia**

*Seguint els criteris següents, es donaran els tres premis atenent la major puntuació. Premi a l'ús del valencià en la retolació, en el material imprès, les noves tecnologies i xarxes socials: amb un màxim de 100 punts. Es valorarà l'ús correcte del valencià en:*

### *a) Retolació exterior*

*Íntegrament en valencià: 10 punts*

*Parcialment en valencià: 5 punts*

*Altra llengua: 0 punts*

### *b) Retolació interior*

*Íntegrament en valencià: 10 punts*

*Parcialment en valencià: 5 punts*

*Altra llengua: 0 punts*

### *c) Documentació administrativa (tiquets, factures, albarans, pressupostos...)*

*Íntegrament en valencià: 10 punts*

*Parcialment en valencià: 5 punts*

*Altra llengua: 0 punts*

### *d) Publicitat o marxandatge*

*Íntegrament en valencià: 10 punts*

*Parcialment en valencià: 5 punts*

*Altra llengua: 0 punts*

### *e) Publicitat en valencià en llibrets de falla, de festes...*

*Íntegrament en valencià: 10 punts*

*Parcialment en valencià: 5 punts*

*Altra llengua: 0 punts*

### *f) Pàgina web*

*Íntegrament en valencià: 10 punts*

*Parcialment en valencià: 5 punts*

*Altra llengua: 0 punts*

### *g) Xarxes socials (durant el termini que s'explicita en la base quarta)*

*Íntegrament en valencià: 10 punts*

*Parcialment en valencià: 5 punts*

*Altra llengua: 0 punts*

*h) Realització o participació en activitats en valencià que fomenten la llengua (monòlegs, actuacions musicals, tallers participació en trobades, etc)*

*Més de 3 activitats: 10 punts*

*Fins a 3 activitats: 5 punts*

*Cap activitat: 0 punts*

*i) Altres elements susceptibles de valoració per part de la comissió avaluadora (participació en campanyes d'altres entitats, certificats de coneixements de valencià del personal, etc.).*

*Fins a 20 punts*

### **SETÉ.- COMPATIBILITAT**

*Les subvencions regulades en aquesta convocatòria són compatibles amb altres subvencions convocades, sol·licitades o concedides.*

### **HUITÉ.- RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT**

*L'òrgan competent per a resoldre les sol·licituds presentades a la present convocatòria és la Regidoria de Promoció Lingüística, en virtut de delegació efectuada per l'alcalde mitjançant Resolució núm. 9, de 09/01/2024 (SEGRA\_787245), que dictarà la corresponent resolució motivada a la vista de l'informe proposta de resolució definitiu prèviament fiscalitzat per la Intervenció Municipal, amb indicació de les persones beneficiàries de les ajudes i de l'import, així com les denegades o desestimades, si escau, i el motiu de denegació.*

*La publicació de la resolució substituirà la notificació, assortint els seus mateixos efectes en els termes que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que contindrà les persones beneficiàries de les ajudes i les denegades o desestimades, si és el cas, i el motiu de denegació, i serà exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal.*

*Aquesta resolució posa fi a la via administrativa. Contra aquesta podrà interposar-se potestativament recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la data de la seua notificació, o impugnar directament davant els jutjats de la jurisdicció contenciosa administrativa de la província de València en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà a la data de la seua notificació, sense perjudici que se n'utilitze qualsevol altre que considere oportú.*

### **NOVÉ.- PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ DELS PREMIS**

*L'abonament dels premis es realitzarà mitjançant transferència bancària, d'acord amb les dades que aporten les persones beneficiàries en la fitxa de manteniment de tercers que presenten a aquest efecte. Previ al pagament, **s'haurà de presentar la FITXA MANTENIMENT TERCERS**, relativa a les dades bancàries degudament emplenada, per qui subscriba la sol·licitud o pel seu representant si és el cas. A més, **s'haurà d'adjuntar certificat de titularitat del compte bancari**, únicament en el cas que no estiga en poder de l'Administració o que haja patit modificacions.*

*Atenent l'assenyalat en l'article 30.7 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, els premis s'entenen justificats amb la presentació de les obres i la decisió adoptada pel Jurat que es plasmarà*

*en una acta, així com amb la concessió d'aquests en la data en què s'efectue l'acte públic de presentació de les obres guanyadores.*

### **DESÉ.- RENÚNCIA**

*Es podrà, en qualsevol moment, renunciar a la participació en els premis i, per tant, al cobrament de la subvenció. La renúncia haurà de comunicar-la de manera escrita i expressa.*

### **ONZÉ.- PUBLICITAT**

*De la present convocatòria degudament aprovada, se'n donarà trasllat a la Base de Dades Nacional de Subvencions, <http://www.pap.minhap.gob.es/bdntrans>, que ho remetrà al Butlletí Oficial de la Província de València, on es publicarà un extracte d'aquesta, i es publicarà igualment en el web municipal <https://www.leviana.es/va/pagina/subvencions>, portal de transparència i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.*

*S'haurà de remetre igualment a la BDNS i publicar-se en l'apartat de subvencions de la pàgina web de l'Ajuntament, <https://www.leviana.es/va/pagina/subvencions>, i portal de transparència, la informació relativa a les resolucions de concessió recaigudes i pagaments efectuats.*

### **DOTZÉ.- LLIURAMENT DEL PREMI**

*L'Oficina de Promoció del Valencià de l'Ajuntament de l'Eliana farà públic el dia, l'hora i el lloc de l'acte de lliurament dels premis.*

### **TRETZÉ.-MESURES DE GARANTIA QUE, SI ÉS EL CAS, ES CONSIDERE NECESSARI CONSTITUIR A FAVOR DE L'ÒRGAN CONCEDENT, MITJANS DE CONSTITUCIÓ I PROCEDIMENT DE CANCEL·LACIÓ**

*No se n'estableixen.*

### **CATORZÉ.-POSSIBILITAT D'EFFECTUAR PAGAMENTS ANTICIPATS I ABONAMENTS A COMPTE, AIXÍ COM EL RÈGIM DE GARANTIES QUE, SI ÉS EL CAS, HAURAN D'APORTAR LES ENTITATS BENEFICIÀRIES**

*No se n'estableixen.*

### **QUINZÉ.- OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

*Les persones beneficiàries d'aquesta subvenció estaran subjectes a les obligacions establides en l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les altres normatives d'aplicació vigent de la present convocatòria. A més, caldrà que donen l'adequada publicitat que els programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció són finançades per l'Excm. Ajuntament, tal com estableix l'article 11.b de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de l'Eliana.*

### **SETZÉ.- INCOMPLIMENT**

*L'incompliment de les obligacions derivades de la concessió de les ajudes, en els casos establits en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, donarà lloc a la pèrdua total o parcial d'aquesta i al consegüent reintegrament en els termes establits en els capítols I i II del títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, en concordança amb l'assenyalat en l'Ordenança general de subvencions.*

*L'entitat beneficiària estarà sotmesa, igualment, al règim d'infraccions i sancions regulat en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

*Si es comprova l'incompliment d'algun dels requisits establits en aquesta convocatòria per part de qui es presenta als premis, es procedirà a l'exclusió del concurs.*

*En cas que l'incompliment afecte el guanyador i es verifiqui una vegada atorgat el premi, aquest haurà de reintegrar-lo, assumint les reclamacions que es puguen produir en concepte de danys i perjudicis per part d'altres participants, entitats, etc.*

### **DISSETÉ.- RÈGIM JURÍDIC**

*Per a tots els assumptes no previstos en aquesta convocatòria, serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; RD 887/2006, de Reglament de la Llei 38/2003; Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de l'Eliana (BOP núm. 29 de 09 de febrer de 2024; Resolució d'Alcaldia número 5722 de 28 de desembre de 2023 sobre l'aprovació Pla Estratègic de Subvencions 2024-2026 (PES); Reial decret legislatiu 2/2004, de text refós de la Llei d'hisendes locals i restant normativa de desenvolupament d'aquest; Llei 19/2013, de transparència, de 9 de desembre de 2013; Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera; Llei 7/1985, de 02 d'abril, RBRL, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local; pressupost municipal vigent d'aquest Ajuntament i bases d'execució d'aquest; i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

### **DIHUITÉ.- RECURSOS**

*Contra la resolució que approve la present convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar en el termini d'un mes, recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé directament el recurs contenciós administratiu, davant els jutjats de la jurisdicció contenciosa administrativa de la província de València, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la seua notificació de conformitat amb el que preveuen els articles 8.1 i 46.1) de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que se n'utilitze qualsevol altre que considere oportú.*