



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026

Vist l'expedient sobre aprovació de bases d'admissió de sol·licituds "Escola d'estiu l'Eliana Concilia" i "Estiu Jove" exercici 2026 així com tots els antecedents i documents que es troben en l'expedient de referència.

Vista la providència d'impuls de 17/03/2026 (SEFYCU\_7903022) mitjançant la qual es disposa la iniciació de l'expedient referit en la capçalera del present, a fi d'aprovar les bases d'admissió de sol·licituds *Escola estiu l'Eliana Concilia* i *Estiu Jove 2026*.

Vist l'informe jurídic favorable, amb proposta d'acord, emés per la TAG de Ciutadania, de data 24/03/26, amb conformitat dels regidors delegats d'Educació i Joventut (SEFYCU\_7985566).

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, **HE DISPOSAT:**

**PRIMER.** Aprovar les bases reguladores de l'admissió de sol·licituds i annexos de l'activitat municipal *Escola estiu l'Eliana Concilia* i *Estiu Jove 2026*, el text íntegre de les quals es correspon amb el detall següent:

#### «BASES QUE HAN DE REGIR L'ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS A LES ACTIVITATS MUNICIPALS: ESCOLA D'ESTIU I ESTIU JOVE CONCILIA L'ELIANA 2026

##### 1. OBJECTE

Les presents bases tenen per objecte regular l'organització, funcionament i procediment d'admissió en els programes municipals **Escola d'estiu Concilia (3 a 11 anys)** i **Estiu Jove Concilia (12 a 16 anys)**, corresponents a l'exercici 2026, promoguts per l'Ajuntament de l'Eliana a través de les àrees d'Educació i Infància i Joventut, sent aquests subvencionats pel Pla de Corresponsables de la Conselleria de Serveis Socials, Família i Infància, així com assenyalar el procés d'inscripció i adjudicació de places.

*L'Escola d'estiu Concilia* i *l'Estiu Jove Concilia 2026* es configuren com a alternatives educatives i de temps lliure destinades a persones menors d'edat que hagen nascut **entre 2010 i 2023**, tots dos inclosos, amb l'objectiu de facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral de les famílies durant el mes de juliol.

##### 2. OBJECTIUS

Es pretén que amb aquests serveis es promoga una educació d'oci i temps lliure amb la finalitat de conciliar la vida familiar i laboral dels habitants del municipi i contribuir a la cura professional per a famílies amb filles i fills de fins a 16 anys.

La conciliació entre el treball i la disponibilitat de temps lliure o dedicació personal representa un desafiament social i per això es continua donant a la població infantil i juvenil un lloc on de manera controlada per monitors/ores ocupen el temps lliure, amb activitats que contribuïsquen a completar la seua formació personal, emocional, cultural i d'oci. Així mateix, es pretén donar continuïtat a la conciliació en època estival, facilitant la incorporació al món laboral de les famílies, minimitzant la incompatibilitat entre vacances dels menors i el treball de les seues mares/pares.

Les presents bases conformen el marc normatiu per al bon funcionament de l'Escola d'Estiu i l'Estiu Jove i el tipus de programació que desenvoluparà l'equip de treball.



AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

**Resolució N° 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 1 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W

Aquest document és d'obligada lectura. La seua acceptació i compliment és requisit per a sol·licitar la participació en l'Escola d'Estiu o l'Estiu Jove.

### 3. REQUISITS D'ACCÉS A L'ESCOLA D'ESTIU L'ELIANA CONCILIA 2026 I ESTIU JOVE 2026

- S'admetran sol·licituds d'usuaris menors d'edat nascuts entre 2010 i 2023, de 3 a 16 anys (tots dos inclusivament).

Preferentment, les places s'adjudicaran als que complisquen els requisits següents, segons l'ordre que s'estableix:

- Menors i progenitors empadronats a l'Eliana en data anterior a l'1 de gener del 2026, a excepció dels casos d'escolarització sobrevinguda.

La informació sobre el compliment d'aquesta condició serà subministrada directament a l'Administració Local des del departament competent en la matèria.

- Menors no empadronats a l'Eliana en què algun dels progenitors/tutors desenvolupen la seua activitat laboral o professional en el municipi de l'Eliana per a afavorir el foment de la conciliació familiar/laboral. La justificació d'aquest requisit es realitzarà mitjançant la presentació del corresponent certificat de l'empresa en el qual conste el domicili social en el municipi de l'Eliana.

### 4. ADJUDICACIÓ DE PLACES

S'ofereixen un total de 260 places (230 d'Aula Concilia Menuda i Aula Concilia Kids i 30 d'Aula Concilia Jove), que s'assignaran seguint els següents criteris sempre que complisquen els requisits establits en la present convocatòria. En cas que augmentara el nombre de places oferides, s'assignaran per rigorós ordre de llista d'espera que es crearà en el procés de preinscripció.

El termini de preinscripció abastarà des del dia 4 de maig fins al 7 de maig, tots dos inclusivament.

- Les modalitats de servei Escola d'Estiu i Estiu Jove l'Eliana Concilia són:

<b>Modalitats d'ESCOLA D'ESTIU/ESTIU JOVE L'ELIANA CONCILIA</b>
<b>AULA CONCILIA MENUUDA, 3 a 5 anys</b>
<b>AULA CONCILIA KIDS, 6 a 11 anys</b>
<b>AULA CONCILIA JOVE, 12 a 16 anys</b>

- L'organització dels grups per trams d'edats s'organitzaran en funció del nombre d'inscrits.
- Es desenvoluparà en període no lectiu, del 29 de juny al 31 de juliol, de dilluns a divendres de 9.00 h a 13.00 h, comptant amb serveis complementaris de matineria de 7.30 h a 9.00 h i menjador de 13.00 h a 15.00 h (aquest últim només per a l'Escola d'Estiu Concilia 2026).

#### 4.1. PERÍODE, HORARI I LLOC DE PRESTACIÓ DE L'ESCOLA D'ESTIU/ESTIU JOVE CONCILIA 2026



AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

**Resolució N° 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 2 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W

- Tots dos programes es realitzaran entre el 29 juny al 31 de juliol de dilluns a divendres de 9.00 h a 13.00 h, excepte els dies 16 i 17 de juliol (festius locals).
- L'Escola d'Estiu l'Eliana Concilia 2026 (3 a 11 anys) es realitzarà en el CEIP Virgen del Carmen. En el cas de ser necessari més espai, es realitzaran en altres dependències municipals que es determinen.
- Estiu Jove Concilia 2026 (12 a 16 anys) es durà a terme en l'Espai Jove situat a la Casa de la Cultura Josep Maria Àngel Batalla.

#### 4.2. SERVEIS COMPLEMENTARIS

L'Escola d'Estiu (3 a 11 anys) podrà oferir, com a serveis opcionals i complementaris a l'horari ordinari de 9.00 a 13.00 hores, els següents:

- **Servei de matinera**, en horari de 7.30 a 9.00 hores, destinat a facilitar la conciliació d'aquelles famílies que necessiten ampliar l'horari d'entrada.
- **Servei de menjador**, en horari de 13.00 a 15.00 hores, que inclourà la prestació alimentària i l'atenció per personal monitor durant aquest període.

**Estiu Jove** (12 a 16 anys) podrà oferir, com a servei opcional i complementari a l'horari ordinari de 9.00 a 13.00 hores, **servei de matinera**, en horari de 7.30 a 9.00 hores, destinat a facilitar la conciliació d'aquelles famílies que necessiten ampliar l'horari d'entrada

La sol·licitud dels serveis complementaris haurà de fer-se obligatòriament en el moment de formalitzar la inscripció, indicant-ne la modalitat i duració triada.

L'organització i prestació d'aquests serveis estarà condicionada al nombre mínim de sol·licituds i a la disponibilitat de places.

#### 4.3. VALORACIÓ PREFERENT EN L'ADJUDICACIÓ DE PLACES DE L'ESCOLA D'ESTIU/ESTIU JOVE L'ELIANA CONCILIA 2026

**4.2.1. Nivell de renda:** famílies amb algun membre de la unitat familiar en condició de persona destinatària, en el moment actual, de l'Ingrés Mínim Vital (IMV), Renda Valenciana d'Inclusió, o prestacions d'ajudes municipals. La informació sobre el compliment d'aquesta condició serà subministrada directament a l'administració local des del departament competent en la matèria, a través d'informe subscrit per la Coordinació de Serveis Socials de l'Ajuntament de l'Eliana. No obstant això, la persona interessada podrà oposar-se a aquesta consulta. En aquest cas, haurà d'aportar-ne la documentació acreditativa.

**4.2.2. Famílies monoparentals.** La informació sobre el compliment d'aquesta condició s'acreditarà mitjançant informes/documents justificatius emesos per l'ens públic corresponent.

**4.2.3. Dones víctimes de violència de gènere.** La informació sobre el compliment d'aquesta condició s'acreditarà mitjançant informes/documents justificatius emesos per l'ens públic corresponent, article 23 de la Llei 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

**4.2.4. Famílies amb càrregues familiars en les quals algun membre de la unitat familiar presenta discapacitat. (certificat de discapacitat superior al 33%).** La justificació d'aquesta circumstància es realitzarà mitjançant la presentació del corresponent certificat de discapacitat, document oficial que acredita la condició legal de persona amb discapacitat a qui es concedeix un grau de discapacitat superior al 33%.



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026



AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

Resolució N° 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 3 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W

**4.2.5. Persones en risc d'exclusió social.** La informació sobre el compliment d'aquesta condició s'acreditarà mitjançant informe social emés per treballador social del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de l'Eliana.

**4.2.6. Unitats familiars en les quals existisquen altres responsabilitats relacionades amb les cures.**

- A) **Famílies en les quals tots dos progenitors o tutors legals treballen durant el període de realització de l'Escola d'estiu.** La justificació d'aquesta circumstància es realitzarà mitjançant la presentació del corresponent certificat de l'empresa en el qual es reflectisca la relació laboral amb el treballador/a, i es faça constar expressament que durant el període de realització de l'escola vacacional no es troba de vacances o excedència.
- B) **Famílies en què algun membre siga persona dependent i estiga a cura dels progenitors (familiar fins a 1r grau de consanguinitat i/o afinitat).** La justificació d'aquesta circumstància es realitzarà mitjançant la presentació del corresponent certificat del grau de dependència assignat per l'administració competent en la matèria.

## 5. PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ I PAGAMENT

### 5.1. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- I. Fotocòpia del document nacional d'identitat / número d'identificació d'estranger / passaport / altre document equivalent que acredite la personalitat del menor, sol·licitant i/o progenitor o tutor legal.

\*En cas de menors d'edat que no tinguen document d'identitat, hauran d'adjuntar el llibre de família a aquesta sol·licitud.

- II. Sol·licitud de participació, reglament emplenada (ANNEX I) per registre d'entrada, junt amb la documentació acreditativa dels col·lectius preferents en l'adjudicació de places que s'indiquen en el punt 4.3 de les presents bases.

### 5.2. TERMINI D'INSCRIPCIÓ

**Inici.** Des del dia 4 de maig fins al 7 de maig tots dos inclusivament per rigorós ordre de número de registre d'entrada, tenint en compte la preferència en l'assignació de places dels col·lectius preferents que s'indiquen en l'apartat 4.3 de les bases.

Les sol·licituds es realitzaran obligatòriament amb la instància específica que es trobarà disponible en la seu electrònica, el Centre Sociocultural i l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Les sol·licituds podran tramitar-se en les dates indicades de manera presencial en l'Oficina d'Atenció Ciutadana o per seu electrònica.

**NO** s'admetran aquelles sol·licituds presentades amb anterioritat al termini indicat.

**NO** s'admetrà la presentació del formulari d'inscripció per correu electrònic.

La documentació que s'indica a continuació s'haurà de registrar en:

- **Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC).** Plaça del País Valencià, 5. Horari de 9.00 a 14.00 hores.
- **Seu electrònica de l'Ajuntament de l'Eliana.**



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026



AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

Resolució N° 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 4 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026

NIF: P4611800F

Podran presentar-se igualment en qualsevol de les formes establides en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### 5.3. PUBLICACIÓ DE LES LLISTES DE PERSONES ADMESES

Finalitzat el període de preinscripció, es publicarà el **l·listat provisional** de persones admeses i inadmeses i el l·listat de reserva en el web municipal segons el procés de preinscripció realitzat, i s'establirà un termini de reclamacions de 5 dies hàbils.

Conclòs aquest termini, es crearà el **l·listat definitiu** de persones admeses. A cada alumne admès se li assignarà un **número d'inscripció, IMPRESCINDIBLE** per a poder generar l'autoliquidació i fer el pagament.

Mínim imprescindible per a la realització de l'activitat: 100 persones

### 5.4. PREU I FORMA DE PAGAMENT

La participació en l'Escola d'Estiu i en l'Estiu Jove 2026 podrà fer-se per setmanes, per quinzenes o pel mes complet de juliol. El preu és de 25 € per setmana, 50 € per quinzena i 100 € pel mes complet. Les persones que disposen de la Targeta Ciutadana de l'Ajuntament de l'Eliana tindran un descompte del 5%.

A més, s'ofereixen dos serveis opcionals per a les famílies que ho necessiten: la **matinera**, per a ampliar l'horari d'entrada (de 7.30 a 9.00 h), amb un cost de **10 € la setmana**, i el **menjador** (13.00 a 15.00 h), amb un cost de **35 € la setmana**. Aquests serveis podran contractar-se junt amb el programa principal i hauran d'indicar-se obligatòriament en el moment de formalitzar la inscripció. No se'n podrà garantir la disponibilitat si no se sol·liciten dins del termini establert.

Després de la **publicació del l·listat definitiu**, els usuaris admesos hauran de formalitzar la inscripció mitjançant el pagament del preu públic de l'Escola d'Estiu/Estiu Jove Concilia l'Eliana, a través de l'OAC o bé mitjançant seu electrònica en el termini de **5 dies hàbils**, enviant a l'adreça de correu electrònic [csc@leliana.es](mailto:csc@leliana.es) la documentació següent:

1. Autoliquidació del preu públic. Es pot generar en l'adreça electrònica següent: [https://leliana.gcm-ah.com:8443/autoliquidaciones\\_eliانا/TasaCultural?lang=ca](https://leliana.gcm-ah.com:8443/autoliquidaciones_eliانا/TasaCultural?lang=ca)

Haurà d'incloure-hi el número d'inscripció assignat i el de targeta ciutadana, si és el cas.

2. Justificant del pagament de l'autoliquidació del preu públic.

3. Còpia de la targeta ciutadana expedida per l'Ajuntament de l'Eliana, si és el cas, **a nom del mateix titular que subscriu la sol·licitud**.

CATEGORIES DE PREUS PÚBLICS	PREU PER PARTICIPANT	PREU PÚBLIC AMB TARGETA CIUTADANA
<b>SERVEI ESCOLES VACACIONALS</b>		
Setmanal	25,00 €	<b>23,75 €</b>
Quinzenal	50,00 €	<b>47,50 €</b>
Mensual	100,00 €	<b>95 €</b>
<b>SERVEI MATINERA ESCOLES VACACIONALS</b>		



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W

<b>Setmanal</b>	10,00 €	<b>9,50 €</b>
<b>Quinzenal</b>	20,00 €	<b>19,00 €</b>
<b>Mensual</b>	40,00 €	<b>38,00 €</b>
<b>SERVEI MENJADOR ESCOLES VACACIONALS</b>		
<b>Setmanal</b>	35,00 €	<b>33,25 €</b>
<b>Quinzenal</b>	70,00 €	<b>66,50 €</b>
<b>Mensual</b>	140,00 €	<b>133,00 €</b>

### 5.5. LLISTA D'ESPERA

Aquelles sol·licituds que no obtinguen plaça quedaran en reserva, conformant una llista d'espera. En cas de produir-se vacants per renúncia, baixa o qualsevol altra circumstància, s'avisarà a les persones sol·licitants seguint estrictament l'ordre establert en aquesta llista.

Així mateix, una vegada publicada la llista definitiva de persones admeses, si transcorregut el termini **de cinc dies hàbils** per a formalitzar la inscripció no s'haguera realitzat el pagament corresponent ni presentat el justificant dins del termini establert, s'entendrà que la persona interessada renuncia a la plaça, que serà adjudicada automàticament a la següent persona del llistat d'espera, respectant l'ordre establert.

### 6. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA D'ESTIU I ESTIU JOVE L'ELIANA CONCILIA 2026

La distribució dels grups es realitzarà per edats, buscant que amb aquestes activitats els/les menors aconseguisquen interactuar amb persones conegudes i altres de no conegudes, la qual cosa els permetrà ampliar les seues habilitats socials i d'adaptació.

Si fora necessària, l'assistència mèdica serà a càrrec de l'assegurança mèdica de cada participant, per la qual cosa hauran d'incloure el número de la Seguretat Social i, almenys, un número de contacte de la persona responsable del/la menor.

El personal destinat a la prestació del servei compta amb la titulació de Monitor/a d'Activitats de Temps Lliure Educatiu Infantil i Juvenil, d'acord amb l'annex I del Reial decret 1537/2011, de 31 d'octubre, emés per escoles de formació reconegudes per la Generalitat o administració pública equivalent i alguna de les següents titulacions: TASOC (Tècnic/a en Activitats Socioculturals), Monitor/a d'oci i temps lliure, TAFAD (Tècniques/tècnics Superiors d'Animació Socioesportiva), Educació Infantil i Primària, Auxiliars de Guarderia i Jardí d'Infància, així com titulacions anàlogues.

Es valoraran de manera preferent aquells perfils que tinguen, a més de l'acreditació esmentada, formació en matèria d'igualtat (Agents d'Igualtat, Tècnic/a Superior en Promoció de la Igualtat de Gènere, etc.). En la contractació d'aquests perfils, serà aplicable el conveni col·lectiu sectorial propi de la categoria professional corresponent.

- Es reservaran fins a 10 places per a participants escolaritzats en centres educatius ordinaris amb Necessitats Educatives Especials de nivell IV, per a poder atendre de manera adequada la totalitat de participants.



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026

AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

Resolució N° 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 6 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W

- Les absències no justificades de l'Escola d'Estiu/Estiu Jove Concilia l'Eliana 2026 **de més de tres dies** podran comportar la impossibilitat d'accés a la següent edició que es realitzi.
- Si, a més, l'absència supera els 7 dies lectius, es podrà declarar la baixa d'ofici en el servei i l'assignació de la plaça si hi haguera llista d'espera.

## 7. PROTECCIÓ DE DADES

L'Ajuntament de l'Eliana és el responsable del tractament de les dades personals de l'interessat i l'informa que aquestes dades es tractaran de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (GDPR), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), per la qual cosa se li facilita la següent informació del tractament:

- **Finalitats i legitimitació del tractament:** prestació dels serveis sol·licitats (per ser necessari per a l'execució del contracte que suposen aquests serveis, art. 6.1.b GDPR) i enviament de comunicacions de productes o serveis (amb el consentiment de l'interessat, art. 6.1.a GDPR).
- **Criteris de conservació de les dades:** es conservaran durant no més temps del necessari per a mantindre la finalitat del tractament o mentre existisquen prescripcions legals que dictaminen la seua custòdia i, quan ja no hi siga necessari, se suprimiran amb mesures de seguretat adequades per a garantir l'anonimització de les dades o la destrucció total d'aquestes.
- **Comunicació de les dades:** no es comunicaran les dades a tercers, excepte obligació legal o que siga necessari per a la prestació del servei.
- **Drets que assisteixen l'interessat:**
  - Dret a retirar el consentiment en qualsevol moment.
  - Dret d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seues dades i de limitació o oposició al seu tractament.
  - Dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.

L'Ajuntament de l'Eliana, per si o a través de les empreses col·laboradores en el programa, podrà prendre fotografies o vídeos del desenvolupament de les activitats, per a la difusió sobre aquestes, amb caràcter únicament d'informació d'interés públic, a través de la pàgina web institucional [www.leliana.es](http://www.leliana.es) o espais oficials de l'Ajuntament en xarxes socials, així com, si és el cas, en els mitjans de comunicació. Les fotografies o vídeos es tractaran de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (GDPR); la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD); la Llei (ÉS) 1/1982 de protecció civil, dret a l'honor, intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i a la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor. Les imatges no seran tractades per a altres finalitats.



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026



AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

Resolució N° 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 7 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



NIF: P4611800F

## BASES QUE HAN DE REGIR LA ADMISIÓN DE SOLICITUDES A LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES: ESCOLA D'ESTIU Y ESTIU JOVE CONCILIA L'ELIANA 2026

### 1. OBJETO

Las presentes bases tienen por objeto regular la organización, funcionamiento y procedimiento de admisión en los programas municipales **Escola d'Estiu Concilia (3 a 11 años)** y **Estiu Jove Concilia (12 a 16 años)**, correspondientes al ejercicio 2026, promovidos por el Ayuntamiento de l'Eliana a través de las *Áreas de Educación e Infancia y Juventud*, siendo estos subvencionados por el *Plan de Corresponsables de la Conselleria de Servicios Sociales, Familia e Infancia*, así como señalar el proceso de inscripción y adjudicación de plazas.

La *Escola d'Estiu Concilia* y el *Estiu Jove Concilia 2026* se configuran como alternativas educativas y de tiempo libre destinadas a personas menores de edad que hayan nacido **entre 2010 y 2023**, ambos incluidos, con el objetivo de facilitar la conciliación de la vida familiar y laboral de las familias durante el mes de julio.

### 2. OBJETIVOS

Se pretende que con estos servicios se promueva una educación de ocio y tiempo libre con el fin de conciliar la vida familiar y laboral de los habitantes del municipio y contribuir al cuidado profesional para familias con hijas e hijos de hasta 16 años.

La conciliación entre el trabajo y la disponibilidad de tiempo libre o dedicación personal representa un desafío social y por ello se continúa dando a la población infantil y juvenil un lugar donde de forma controlada por monitores/as ocupen el tiempo libre, con actividades que contribuyan a completar su formación personal, emocional, cultural y de ocio. Asimismo se pretende dar continuidad a la conciliación en época estival, facilitando la incorporación al mundo laboral de las familias, minimizando la incompatibilidad entre vacaciones de los menores y el trabajo de sus madres/padres.

Las presentes bases conforman el marco normativo para el buen funcionamiento de l'Escola d'Estiu y el Estiu Jove y el tipo de programación que desarrollará el equipo de trabajo.

Este documento es de obligada lectura. Su aceptación y cumplimiento es requisito para solicitar la participación en l'Escola d'Estiu o el Estiu Jove.

### 3. REQUISITOS DE ACCESO A L'ESCOLA D'ESTIU L'ELIANA CONCILIA 2026 Y ESTIU JOVE 2026

- Se admitirán solicitudes de usuarios menores de edad nacidos entre 2010 y 2023, de 3 a 16 años (ambos inclusive).

Preferentemente las plazas se adjudicarán a los que cumplan los siguientes requisitos, según el orden que se establece:

- 3) Menores y progenitores empadronados en l'Eliana en fecha anterior al 1 de enero del 2026, a excepción de los casos de escolarización sobrevenida.

La información sobre el cumplimiento de esta condición será suministrada directamente a la Administración Local desde el departamento competente en la materia.



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026





FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



NIF: P4611800F

- 4) Menores no empadronados en l'Eliana en los que alguno de los progenitores/tutores desarrollen su actividad laboral o profesional en el municipio de l'Eliana para favorecer el fomento de la conciliación familiar/laboral. La justificación de este requisito se realizará mediante la presentación del correspondiente certificado de la empresa en el que conste el domicilio social en el municipio de l'Eliana.

#### 4. ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

Se ofrecen un total de 260 plazas (230 de Aula Concilia Menuda y Aula Concilia Kids y 30 de Aula Concilia Jove), que se asignarán siguiendo los siguientes criterios siempre que cumplan los requisitos establecidos en la presente convocatoria. En caso de que aumentara el número de plazas ofertadas, se asignarán por riguroso orden de lista de espera que se creará en el proceso de preinscripción.

El plazo de preinscripción abarcará desde el día 4 de mayo hasta el 7 de mayo, ambos inclusive.

- Las modalidades de servicio Escola d'Estiu y Estiu Jove L'Eliana Concilia son:

<b>Modalidades de ESCOLA D'ESTIU/ESTIU JOVE L'ELIANA CONCILIA</b>
<b>AULA CONCILIA MENUUDA, 3 a 5 años</b>
<b>AULA CONCILIA KIDS, 6 a 11 años</b>
<b>AULA CONCILIA JOVE, 12 a 16 años</b>

- La organización de los grupos por tramos de edades se organizarán en función del número de inscritos.
- Se desarrollará en período no lectivo, desde el 29 de junio al 31 de julio, de lunes a viernes de 9:00 h a 13:00 h, contando con servicios complementarios de matutina de 7:30 h a 9:00 h y comedor de 13:00 a 15:00 h (este último solo para la Escola d'Estiu Concilia 2026).

#### 4.1. PERIODO, HORARIO Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LA ESCOLA D'ESTIU /ESTIU JOVE CONCILIA 2026

- Ambos programas se realizarán entre el 29 junio al 31 de julio de lunes a viernes de 09:00h a 13:00h, excepto los días 16 y 17 de julio (festivos locales).
- La Escola d'Estiu l'Eliana Concilia 2026 (3 a 11 años) se realizará en el CEIP Virgen del Carmen. En el caso de ser necesario más espacio, se realizarán en otras dependencias municipales que se determinen.
- Estiu Jove Concilia 2026 (12 a 16 años) se llevará a cabo en el Espai Jove sito en la Casa de la Cultura Josep Maria Àngel Batalla.

#### 4.2. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

La Escola d'Estiu (3 a 11 años) podrá ofrecer, como servicios opcionales y complementarios al horario ordinario de 9:00 a 13:00 horas, los siguientes:



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026





FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



NIF: P4611800F

- **Servicio de matineria**, en horario de 7:30 a 9:00 horas, destinado a facilitar la conciliación de aquellas familias que necesiten ampliar el horario de entrada.
- **Servicio de comedor**, en horario de 13:00 a 15:00 horas, que incluirá la prestación alimentaria y la atención por personal monitor durante dicho periodo.

**Estiu Jove** (12 a 16 años) podrá ofrecer, como servicio opcional y complementario al horario ordinario de 9:00 a 13:00 horas, **servicio de matineria**, en horario de 7:30 a 9:00 horas, destinado a facilitar la conciliación de aquellas familias que necesiten ampliar el horario de entrada

La solicitud de los servicios complementarios deberá realizarse obligatoriamente en el momento de formalizar la inscripción, indicando la modalidad y duración elegida.

La organización y prestación de dichos servicios estará condicionada al número mínimo de solicitudes y a la disponibilidad de plazas.

### 4.3. VALORACIÓN PREFERENTE EN LA ADJUDICACIÓN DE PLAZAS DE L'ESCOLA D'ESTIU/ESTIU JOVE L'ELIANA CONCILIA 2026

**4.2.1. Nivel de Renta:** familias con algún miembro de la unidad familiar en condición de persona destinataria, en el momento actual, del Ingreso Mínimo Vital (IMV), Renta Valenciana de Inclusión, o prestaciones de ayudas municipales. La información sobre el cumplimiento de esta condición será suministrada directamente a la Administración local desde el departamento competente en la materia, a través de informe suscrito por la Coordinación de Servicios Sociales del Ayuntamiento de l'Eliana. No obstante, la persona interesada podrá oponerse a esta consulta. En este caso deberá aportar la documentación acreditativa.

**4.2.2. Familias monoparentales.** La información sobre el cumplimiento de esta condición se acreditará mediante informes/documentos justificativos emitidos por el ente público correspondiente.

**4.2.3. Mujeres víctimas de violencia de género.** La información sobre el cumplimiento de esta condición se acreditará mediante informes/documentos justificativos emitidos por el ente público correspondiente, artículo 23 de la Ley 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.

**4.2.4. Familias con cargas familiares en las que algún miembro de la unidad familiar presenta discapacidad. (certificado de discapacidad superior al 33%).** La justificación de esta circunstancia se realizará mediante la presentación del correspondiente certificado de discapacidad, documento oficial que acredita la condición legal de persona con discapacidad, a la que se concede un grado de discapacidad superior al 33%.

**4.2.5. Personas en riesgo de exclusión social.** La información sobre el cumplimiento de esta condición se acreditará mediante informe social emitido por trabajador social del departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de l'Eliana.

**4.2.6. Unidades familiares en las que existan otras responsabilidades relacionadas con los cuidados.**

- Familias en las que AMBOS progenitores o tutores legales trabajan durante el período de realización de la Escola d'estiu.** La justificación de esta circunstancia se realizará mediante la presentación del correspondiente certificado de la empresa en el que se refleje la relación laboral con el trabajador/a, y se haga constar expresamente que durante el periodo de realización de la escuela vacacional no se encuentra de vacaciones o excedencia.
- Familias en las que algún miembro sea persona dependiente y esté al cuidado de los progenitores (familiar hasta 1º grado de consanguinidad y/o afinidad).** La justificación de esta circunstancia se



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026





FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W

realizará mediante la presentación del correspondiente certificado del grado de dependencia asignado por la administración competente en la materia.

## 5. PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN Y PAGO

### 5.1 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- I. Fotocopia del documento nacional de identidad / número de identificación de extranjero / pasaporte / otro documento equivalente que acredite la personalidad del menor, solicitante y/o progenitor o tutor legal.  
*\* En caso de los menores de edad que no posean documento de identidad deberán adjuntar el libro de familia a esta solicitud.*
- II. Solicitud de participación, reglamentamente cumplimentada (**ANEXO I**) por Registro de Entrada, junto con la documentación acreditativa de los colectivos preferentes en la adjudicación de plazas que se indican en el punto 4.3. de las presentes bases.

### 5.2. PLAZO DE PREINSCRIPCIÓN

**Inicio.** Desde el día 4 de mayo hasta el 7 de mayo ambos inclusive por riguroso orden de número de registro de entrada, teniendo en cuenta la preferencia en la asignación de plazas de los colectivos preferentes que se indican en el apartado 4.3 de estas bases.

Las solicitudes se realizarán obligatoriamente con la instancia específica que se encontrará disponible en la sede electrónica, el Centro Sociocultural y la Oficina de Atención Ciudadana.

Las solicitudes podrán tramitarse en las fechas indicadas de forma presencial en la Oficina de Atención Ciudadana o por sede electrónica.

**NO** se admitirán aquellas solicitudes presentadas con anterioridad al plazo indicado.

**NO** se admitirá la presentación del formulario de inscripción por correo electrónico.

La documentación que se indica a continuación se deberá registrar en:

- **Oficina de Atención Ciudadana (OAC).** Plaça del País Valencià, 5. Horario de 9:00 a 14:00 horas.
- **Sede electrónica del Ayuntamiento de l'Eliana.**

Pudiéndose presentar igualmente en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

### 5.3. PUBLICACIÓN DE LAS LISTAS DE ADMITIDOS

Finalizado el periodo de preinscripción, se publicará el **listado provisional** de personas admitidas e inadmitidas y el listado de reserva en la web municipal según el proceso de preinscripción realizado , y se establecerá un plazo de reclamaciones de **5 días hábiles**.



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026



AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

**Resolución Nº 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 11 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026

NIF: P4611800F

Concluido dicho plazo, se publicará el **listado definitivo** de personas admitidas. A cada alumno admitido se le asignará un **número de inscripción, IMPRESCINDIBLE** para poder generar la autoliquidación y realizar el pago.

Mínimo imprescindible para la realización de la actividad: 100 personas

#### 5.4. PRECIO Y FORMA DE PAGO

La participación en la Escola d'Estiu y en el Estiu Jove 2026 podrá realizarse por semanas, por quincena o por el mes completo de julio. El precio es de **25 € por semana, 50 € por quincena y 100 € por el mes completo**. Las personas que dispongan de la Tarjeta Ciudadana del Ayuntamiento de l'Eliana tendrán un **descuento del 5 %**.

Además, se ofrecen dos servicios opcionales para las familias que lo necesiten: la **matinera**, para ampliar el horario de entrada (de 07:30 a 09:00h), con un coste de **10 € la semana**, y el **comedor** (13:00 a 15:00h) con un coste de **35 € la semana**. Estos servicios podrán contratarse junto con el programa principal y deberán indicarse obligatoriamente en el momento de formalizar la inscripción- No se podrá garantizar su disponibilidad si no se solicitan dentro del plazo establecido.

Tras la **publicación del listado definitivo**, los usuarios admitidos deberán formalizar la inscripción mediante el pago del precio público de la Escola d'estiu/Estiu Jove Concilia l'Eliana, a través de la OAC o bien mediante sede electrónica en el plazo de **5 días hábiles**, enviando a la dirección de correo electrónico [csc@leliana.es](mailto:csc@leliana.es) la siguiente documentación:

1.- Autoliquidación del precio público. Se puede generar en la siguiente dirección electrónica: [https://leliana.gcm-ah.com:8443/autoliquidaciones\\_eliانا/TasaCultural](https://leliana.gcm-ah.com:8443/autoliquidaciones_eliانا/TasaCultural)

Deberá introducir el número de inscripción asignado y el número de tarjeta ciudadana en su caso.

2.- Justificante del pago de la autoliquidación del precio público.

3.- Copia de la tarjeta ciudadana expedida por el Ayuntamiento de l'Eliana en su caso, **a nombre del mismo titular que el que suscribe la solicitud**.

CATEGORÍAS DE PRECIOS PÚBLICOS	PRECIO POR PARTICIPANTE	PRECIO PÚBLICO CON TARJETA CIUDADANA
<b>SERVICIO ESCUELAS VACACIONALES</b>		
Semanal	25,00 €	23,75 €
Quincenal	50,00 €	47,50 €
Mensual	100,00 €	95 €
<b>SERVICIO MATINERA ESCUELAS VACACIONALES</b>		
Semanal	10,00 €	9,50 €





FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W

<b>Quincenal</b>	20,00 €	<b>19,00 €</b>
<b>Mensual</b>	40,00 €	<b>38,00 €</b>
<b>SERVICIO COMEDOR ESCUELAS VACACIONALES</b>		
<b>Semanal</b>	35,00 €	<b>33,25 €</b>
<b>Quincenal</b>	70,00 €	<b>66,50 €</b>
<b>Mensual</b>	140,00 €	<b>133,00 €</b>

### 5.5. LISTA DE ESPERA

Aquellas solicitudes que no obtengan plaza quedarán en reserva, conformando una lista de espera. En caso de producirse vacantes por renuncia, baja o cualquier otra circunstancia, se avisará a las personas solicitantes siguiendo estrictamente el orden establecido en dicha lista.

Asimismo, una vez publicada la lista definitiva de personas admitidas, si transcurrido el plazo de **cinco días hábiles** para formalizar la inscripción no se hubiera realizado el pago correspondiente ni presentado el justificante dentro del plazo establecido, se entenderá que la persona interesada renuncia a la plaza, que será adjudicada automáticamente a la siguiente persona del listado de espera, respetando el orden establecido.

### 6. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE L'ESCOLA DE ESTIU Y ESTIU JOVE L'ELIANA CONCILIA 2026

La distribución de los grupos se realizará por edades, buscando que con estas actividades los/las menores consigan interactuar con personas conocidas y otras no conocidas, lo que les permita ampliar sus habilidades sociales y de adaptación.

Si fuera necesaria, la asistencia médica correrá a cargo del seguro médico de cada participante, por lo que deberán incluir el número de la Seguridad Social y, al menos, un número de contacto de la persona responsable del /la menor.

El personal destinado a la prestación del servicio cuenta con la titulación de Monitor/a de Actividades de Tiempo Libre Educativo Infantil y Juvenil, de acuerdo con el anexo I del Real Decreto 1537/2011, de 31 de octubre, emitido por escuelas de formación reconocidas por la Generalitat o administración pública equivalente y alguna de las siguientes titulaciones: TASOC (Técnica/o en Actividades Socioculturales), Monitoras/es de ocio y tiempo libre, TAFAD (Técnicas/os Superiores de Animación Sociodeportiva), Educación Infantil y Primaria, Auxiliares de Guardería y Jardín de Infancia, así como titulaciones análogas.

Se valorarán de manera preferente aquellos perfiles que tengan, además de la acreditación mencionada, formación en materia de igualdad (Agentes de Igualdad, Técnico/a Superior en Promoción de la Igualdad de Género, etc.). En la contratación de estos perfiles, será de aplicación el convenio colectivo sectorial propio de la categoría profesional correspondiente.

- Se reservarán hasta 10 plazas para participantes escolarizados en centros educativos ordinarios con Necesidades Educativas Especiales de nivel IV, para poder atender de forma adecuada a la totalidad de participantes



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026

AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

Resolución Nº 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 13 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026



NIF: P4611800F

- Las ausencias no justificadas de la Escola d'Estiu/Estiu Jove Concilia l'Eliana 2026 de **más de tres días** podrán conllevar la imposibilidad de acceso a la siguiente edición que se realice.
- Si, además, la ausencia supera los 7 días lectivos, se podrá declarar la baja de oficio en el servicio y la asignación de la plaza si hubiera lista de espera.

## 7. PROTECCIÓN DE DATOS

El Ayuntamiento de l'Eliana es el responsable del tratamiento de los datos personales del interesado y le informa de que estos datos se tratarán de conformidad con lo dispuesto en el *Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (GDPR)*, y la *Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD)*, por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

- **Fines y legitimación del tratamiento:** prestación de los servicios solicitados (por ser necesario para la ejecución del contrato que supone dichos servicios, art. 6.1.b GDPR) y envío de comunicaciones de productos o servicios (con el consentimiento del interesado, art. 6.1.a GDPR).
- **Criterios de conservación de los datos:** se conservarán durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia y cuando ya no sea necesario para ello, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la anonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.
- **Comunicación de los datos:** no se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal o que sea necesario para la prestación del servicio.
- **Derechos que asisten al interesado:**
  - Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
  - Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y de limitación u oposición a su tratamiento.
  - Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

El Ayuntamiento de l'Eliana, por sí o a través de las empresas colaboradoras en el programa, podrá tomar fotografías o vídeos del desarrollo de las actividades, para la difusión acerca de las mismas, con carácter únicamente de información de interés público, a través de la página web institucional [www.leliana.es](http://www.leliana.es) o espacios oficiales del Ayuntamiento en redes sociales, así como, en su caso en los medios de comunicación. Las fotografías o vídeos se tratarán de conformidad con lo dispuesto en el *Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (GDPR)*, la *Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD)*, la *Ley (ES) 1/1982* de protección civil, derecho al honor, intimidad personal y familiar y a la propia imagen y a la *Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor*. Las imágenes no serán tratadas para otros fines.



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026





FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W

**SOL·LICITUD ESCOLA D'ESTIU/ESTIU JOVE L'ELIANA CONCILIA-ANNEX I**  
**SOLICITUD ESCOLA D'ESTIU/ESTIU JOVE L'ELIANA CONCILIA- ANEXO I****(a) DADES PERSONALS PARE/MARE, TUTOR/A LEGAL I/O REPRESENTANT***DATOS PERSONALES PADRE/MADRE, TUTOR LEGAL Y/O REPRESENTANTE<sup>1</sup>*

Nom i cognoms <i>Nombre y apellidos</i>		DNI,NIE o passaport <i>pasaporte</i>
Domicili <i>Domicilio</i>		
Localitat <i>Localidad</i>		Correu electrònic <i>Correo electrónico (1)</i>
Telèfon <i>Teléfono</i>	Telèfon <i>Teléfono 2</i>	Correu electrònic <i>Correo electrónico (2)</i>



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026**(b) DADES PERSONALS DEL O LA MENOR***DATOS PERSONALES DEL O LA MENOR*

<b>1</b>	Nom i cognoms <i>Nombre y apellidos</i>		DNI	Data naixement <i>Fecha nacimiento</i>	
	A. Aula Concilia Menuda (3 a 5 anys) <i>(3 a 5 años)</i>				
	B. Aula Concilia Kids (6 a 12 anys) <i>(6 a 12 años)</i>				
	C. Aula Concilia Jove (12 a 16 anys) <i>(12 a 16 años)</i>				
Període <i>Periodo</i>		Primera quinzena <i>Primera quincena</i>	Necessitats educatives especials <i>Necesidades educativas especiales</i>	Sí	
		Segona quinzena <i>Segunda quincena</i>	Al·lèrgies, intoleràncies o informació rellevant: <i>Alergias, intolerancias o información relevante:</i>		No
Serv.opcionals <i>S. opcionales</i>		Matinera			
		Menjador <i>Comedor</i>			
<b>2</b>	Nom i cognoms <i>Nombre y apellidos</i>		DNI	Data naixement <i>Fecha nacimiento</i>	
	A. Aula Concilia Menuda (3 a 5 anys) <i>(3 a 5 años)</i>				
	B. Aula Concilia Kids (6 a 12 anys) <i>(6 a 12 años)</i>				
	C. Aula Concilia Jove (12 a 16 anys) <i>(12 a 16 años)</i>				
Període <i>Periodo</i>		Primera quinzena <i>Primera quincena</i>	Necessitats educatives especials <i>Necesidades educativas especiales</i>	Sí	
			Al·lèrgies, intoleràncies o informació rellevant: <i>Alergias, intolerancias o información relevante:</i>		No

<sup>1</sup> La representación podrá acreditarse mediante cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna de su existencia. Se entenderá acreditada la representación realizada mediante apoderamiento apud acta efectuado por comparecencia personal o comparecencia electrónica en la correspondiente sede electrónica, o a través de la acreditación de su inscripción en el registro electrónico de apoderamientos de la Administración Pública competente.



AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

**Resolució N° 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264**La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 15 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026Ajuntament  
de l'Eliana

NIF: P4611800F

Educació i Infància

Expediente 2742746W

		Segona quinzena <i>Segunda quincena</i>	
Serv.opcionals <i>S. opcionales</i>		Matinera Menjador Comedor	
Nom i cognoms <i>Nombre y apellidos</i>		DNI	Data naixement <i>Fecha nacimiento</i>
3	A. Aula Concilia Menuda (3 a 5 anys) <i>(3 a 5 años)</i>		
	B. Aula Concilia Kids (6 a 12 anys) <i>(6 a 12 años)</i>		
	C. Aula Concilia Jove (12 a 16 anys) <i>(12 a 16 años)</i>		
Període <i>Periodo</i>	Primera quinzena <i>Primera quincena</i>	Necessitats educatives especials <i>Necesidades educativas especiales</i>	Sí No
	Segona quinzena <i>Segunda quincena</i>	Al·lèrgies, intoleràncies o informació rellevant: <i>Alergias, intolerancias o información relevante:</i>	
Serv.opcionals <i>S. opcionales</i>		Matinera Menjador Comedor	

(c) **REQUISITS d'accés a l'Escola d'estiu l'Eliana concilia** (marqueu el que siga procedent). L'assignació de places es farà per ordre de prioritat en aquest apartat

**REQUISITOS de acceso a l'escola d'estiu l'Eliana concilia** (marcad la que proceda). La asignación de plazas se realizará por orden de prioridad en este apartado

1. EMPADRONAMENT d'algú dels progenitors i/o tutor i el menor amb antiguitat mínima 6 mesos <i>EMPADRONAMIENTO de alguno de los progenitores y/o tutor y el menor con antigüedad mínima 6 meses</i>	
2. DOMICILI LABORAL d'algun dels progenitors – cal presentar document acreditatiu <i>DOMICILIO LABORAL de alguno de los progenitores – debe presentar documento acreditativo</i>	

(d) **DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE PRESENTAR**

Fotocòpia del DNI/NIE/passaport del progenitor, representant o tutor legal. En cas que el representant no siga el progenitor, caldrà aportar el DNI del progenitor <i>Fotocopia del DNI/NIE/pasaporte del progenitor, representante o tutor legal. En caso de que el representante no sea el progenitor deberá aportar el DNI del progenitor</i>	
Fotocòpia del DNI/NIE/passaport del o la menor <i>Fotocopia del DNI/NIE/pasaporte del o la menor</i>	
Libre de família en cas que el/la menor no tinga DNI <i>Libro de familia en caso de que el/la menor no tenga DNI</i>	
Fotocòpia del SIP del o la menor <i>Fotocopia del SIP del o la menor</i>	
Acreditació domicili laboral en cas que corresponga <i>Acreditación domicilio laboral en caso de que corresponda</i>	
En cas de separació o divorci: escrit de la demanda o sentència de separació, divorci o mesures judicials. <i>En caso de separación o divorcio: escrito de la demanda o sentencia de separación, divorcio o medidas judiciales.</i>	



AJUNTAMENT DE L'ELIANA

Código Seguro de Verificación: JRAA CCLK 2JXE WY3F 3Z2R

Resolució N° 1341 de 09/04/2026 "Aprovació bases reguladores "Escola estiu i estiu jove 2026" - SEGRA 1153264

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://eliana.sede.dival.es/>

Pág. 16 de 18



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026

NIF: P4611800F

**(e) CIRCUMSTÀNCIES AL·LEGADES COM A COL·LECTIUS PREFERENTS I QUE S'ACREDITEN, SI ÉS EL CAS**  
**CIRCUNSTANCIAS ALEGADAS COMO COLECTIVOS PREFERENTES Y QUE SE ACREDITAN, EN SU CASO**

Unitat familiar amb condició destinatària en el moment actual d'Ingrés Mínim Vital o de naturalesa anàloga. S'acreditarà d'ofici a través d'informe subscrit per la Coordinació de Serveis Socials. <i>Unidad familiar con condición destinataria en el momento actual de Ingreso Mínimo Vital o de naturaleza análoga. Se acreditará de oficio a través de informe suscrito por la Coordinación de Servicios Sociales.</i>	
Família monoparental. S'acreditarà mitjançant títol de família monoparental. <i>Familia monoparental. Se acreditará mediante título de familia monoparental.</i>	
Dona víctima de violència de gènere. S'acreditarà segons el que disposa l'art. 23 de la Llei orgànica 1/2024. <i>Mujer víctima de violencia de género. Se acreditará según lo dispuesto en el art. 23 de la Ley Orgánica 1/2024.</i>	
Membre de la unitat familiar amb discapacitat. S'acreditarà mitjançant certificat de discapacitat, document oficial que acrediti la condició legal de persona amb discapacitat, a qui es concedeix un grau de discapacitat superior al 33%. <i>Miembro de la unidad familiar con discapacidad. Se acreditará mediante certificado de discapacidad, documento oficial que acredita la condición legal de persona con discapacidad, a la que se concede un grado de discapacidad superior al 33%.</i>	
Membre de la unitat familiar en risc d'exclusió social. S'acreditarà d'ofici a través d'informe subscrit per la Coordinació de Serveis Socials. <i>Miembro de la unidad familiar en riesgo de exclusión social. Se acreditará de oficio a través de informe suscrito por la Coordinación de Servicios Sociales.</i>	
Famílies en què ambdós progenitors o tutors legals treballen durant el període de realització de l'escola d'estiu. S'acreditarà mitjançant certificat de l'empresa en què es reflectisca la relació laboral amb el treballador/a i s'hi faça constar expressament que durant el període de realització de l'escola d'estiu no es troba de vacances o en excedència. <i>Familias en las que ambos progenitores o tutores legales trabajan durante el periodo de realización de l'escola d'estiu. Se acreditará mediante certificado de la empresa en el que se refleje la relación laboral con el trabajador/a, y se haga constar expresamente que durante el periodo de realización de la escuela d'estiu no se encuentra en vacaciones o excedencia.</i>	
Famílies en què algun membre siga persona dependent i de qui s'ocupen els progenitors (familiar de 1r grau de consanguinitat o afinitat). S'acreditarà mitjançant certificat del grau de dependència assignat per l'administració competent en la matèria. <i>Familias en las que algún miembro sea persona dependiente y esté al cuidado de los progenitores (familiar de 1º grado de consanguinidad y/o afinidad). Se acreditará mediante certificado del grado de dependencia asignado por la administración competente en la materia.</i>	

**(f) AUTORITZACIÓ A LA CONSULTA DE DADES I DECLARACIÓ RESPONSABLE**  
**AUTORIZACIÓN A LA CONSULTA DE DATOS Y DECLARACIÓN RESPONSABLE**

1. Signant aquesta sol·licitud, s'autoritza l'òrgan gestor de l'Ajuntament de l'Eliana a comprovar i completar les dades necessàries per a aquesta sol·licitud, consultant els seus propis arxius i els d'altres administracions públiques que siguin necessaris.  <input type="checkbox"/> <b>NO AUTORITZE</b> l'Ajuntament de l'Eliana a obtenir'n els certificats. Presente la documentació acreditativa. <i>NO AUTORIZO al Ayuntamiento de l'Eliana a obtener los certificados. Presento la documentación acreditativa.</i>	1. Con la firma de la presente solicitud se autoriza al órgano gestor del Ayuntamiento de l'Eliana a comprobar y completar los datos necesarios para esta solicitud, consultando sus propios archivos y los de otras administraciones públicas que sean necesarias.
2. Signant aquesta sol·licitud, es declara que les dades que conté són certes i es compromet a complir els requisits i obligacions previstos en les bases reguladores.	2. Con la firma de la presente solicitud se declara que los datos que contiene son ciertos y se compromete a cumplir los requisitos y obligaciones previstas en las bases reguladoras.
3. De conformitat amb les bases que regulen l'escola d'estiu l'Eliana concilia, se sol·licita la preinscripció en l'escola d'estiu l'Eliana concilia 2026.	3. De conformidad con las bases que regulan l'escola d'estiu l'Eliana concilia, se solicita la preinscripción en l'escola d'estiu l'Eliana concilia 2026.



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de l'Eliana  
09/04/2026



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de l'Eliana  
SALVADOR TORRENT CATALA  
09/04/2026

NIF: P4611800F

**(g) PROTECCIÓ DE DADES I AUTORITZACIÓ**  
**PROTECCIÓN DE DATOS Y AUTORIZACIÓN**

L'Ajuntament de l'Eliana és el responsable del tractament de les dades personals de l'interessat i l'informa que aquestes dades es tractaran de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (GDPR), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), per la qual cosa se li facilita la següent informació del tractament: Finalitats i legitimació del tractament: prestació dels serveis sol·licitats (per ser necessari per a l'execució del contracte que suposen aquests serveis, art. 6.1.b GDPR) i enviament de comunicacions de productes o serveis (amb el consentiment de l'interessat, art. 6.1.a GDPR). Criteris de conservació de les dades: es conservaran durant no més temps del necessari per a mantindre la finalitat del tractament o mentre existisquen prescripcions legals que dictaminen la seua custòdia i, quan ja no hi siga necessari, se suprimiran amb mesures de seguretat adequades per a garantir l'anonimització de les dades o la destrucció total d'aquestes. Comunicació de les dades: no es comunicaran les dades a tercers, excepte obligació legal o que siga necessari per a la prestació del servei. Drets que assisteixen l'interessat: - Dret a retirar el consentiment en qualsevol moment. - Dret d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seues dades i de limitació o oposició al seu tractament. - Dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.

L'Ajuntament de l'Eliana, per si o a través de les empreses col·laboradores en el programa, podrà prendre fotografies o vídeos del desenvolupament de les activitats, per a la difusió sobre aquestes, amb caràcter únicament d'informació d'interès públic, a través de la pàgina web institucional [www.leliana.es](http://www.leliana.es) o espais oficials de l'Ajuntament en xarxes socials, així com, si és el cas, en els mitjans de comunicació. Les fotografies o vídeos es tractaran de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (GDPR); la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD); la Llei (ÉS) 1/1982 de protecció civil, dret a l'honor, intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i a la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor. Les imatges no seran tractades per a altres finalitats.

*El Ayuntamiento de l'Eliana es el Responsable del tratamiento de los datos personales del Interesado y le informa de que estos datos se tratarán de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (GDPR), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento: Fines y legitimación del tratamiento: prestación de los servicios solicitados (por ser necesario para la ejecución del contrato que supone dichos servicios, art. 6.1.b GDPR) y envío de comunicaciones de productos o servicios (con el consentimiento del interesado, art. 6.1.a GDPR). Criterios de conservación de los datos: se conservarán durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia y cuando ya no sea necesario para ello, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la anonimización de los datos o la destrucción total de los mismos. Comunicación de los datos: no se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal o que sea necesario para la prestación del servicio. Derechos que asisten al Interesado: - Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. - Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y de limitación u oposición a su tratamiento. -Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.*

*El Ayuntamiento de l'Eliana, por sí o a través de las empresas colaboradoras en el programa podrá tomar fotografías o vídeos del desarrollo de las actividades, para la difusión acerca de las mismas, con carácter únicamente de información de interés público, a través de la página web institucional [www.leliana.es](http://www.leliana.es) o espacios oficiales del Ayuntamiento en redes sociales, así como, en su caso en los medios de comunicación. Las fotografías o vídeos se tratarán de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (GDPR), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), la Ley (ES) 1/1982 de protección civil, derecho al honor, intimidad personal y familiar y a la propia imagen y a la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor. Las imágenes no serán tratadas para otros fines.*

- AUTORITZE** la presa, tractament i publicació d'imatges del/la menor  
*Autorizo la toma, tratamiento y publicación de imágenes del/la menor*
- NO AUTORITZE** la presa, tractament i publicació d'imatges del/la menor  
*NO AUTORIZO a la toma, tratamiento y publicación de imágenes del menor*

Firma»

**SEGON.** Seguir en l'expedient el procediment i tràmits legalment previstos en l'ordenament jurídic vigent i d'aplicació.

