



SOL·LICITANT / SOLICITANTE

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS

DNI - NIF - NIE

EN REPRESENTACIÓ DE / EN REPRESENTACIÓN DE

DNI - NIF - NIE

DOMICILI / DOMICILIO

MUNICIPI / MUNICIPIO

CP

CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

MÒBIL / MÓVIL

NOTIFICACIÓ (seleccione una de les dues opcions) / NOTIFICACIÓN (seleccione una de las dos opciones)

ELECTRÒNICA (*) / ELECTRÓNICA (*) PAPER / PAPEL

(*) Per a la notificació electrònica és necessari disposar de certificat digital.
Para la notificación electrónica es necesario disponer de certificado digital.

LLENGUA (Indique l'idioma en què desitja que aquesta Administració es relacione amb vostè) / LENGUA (Indique el idioma en el que desea que esta Administración se relacione con usted)

VALENCIÀ / VALENCIANO CASTELLÀ / CASTELLANO

EXPOSA / EXPONE

Com a veí de l'Eliana, empadronat en el DOMICILI:

Como vecino de l'Eliana, empadronado en el DOMICILIO:

SOL·LICITA / SOLICITA

Certificat d'empadronament col·lectiu.
Certificado de empadronamiento colectivo.

AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN

Autoritzen la persona sol·licitant a sol·licitar l'expedició del certificat col·lectiu.
Autorizan a la persona solicitante a solicitar la expedición del certificado colectivo.

NOM I COGNOMS
NOMBRE Y APELLIDOS

DATA NAIXEMENT
FECHA NACIMIENTO

DNI - NIF - NIE
DNI - NIF - NIE

DNI - NIF - NIE
DNI - NIF - NIE



DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Documents acreditatius de la identitat de les persones.
Documentación acreditativa de la identidad de las personas.

En el cas de no poder disposar de l'autorització dels majors d'edat:
En el caso de no poder disponer de la autorización de los mayores de edad:

- (MOD_DEC_RESP_CONS_RESID) Declaració responsable del consentiment dels residents en el domicili.
(MOD_DEC_RESP_CONS_RESID) Declaración responsable del consentimiento de los residentes en el domicilio.

En el cas de representació de persones incapacitades:
En el caso de representación de personas incapacitadas:

- Resolució judicial que acredite la representació legal.
Resolución judicial que acredite la representación legal.

En el cas de representació de menors:
En el caso de representación de menores:

- Resolució judicial que es pronuncie sobre la guarda i custòdia del menor.
Resolución judicial que se pronuncie sobre la guarda y custodia del menor.
- (MOD_AUT_PROGENITORS) Autorització per a la inscripció o canvi de domicili de menors signada.
(MOD_AUT_PROGENITORS) Autorización para la inscripción o cambio de domicilio de menores firmada.
- (MOD_DEC_RESP_RES_JUD) Declaració responsable quan hi ha resolució judicial.
(MOD_DEC_RESP_RES_JUD) Declaración responsable cuando hay resolución judicial.
- (MOD_DEC_RESP_SIN_RES_JUD) Declaració responsable quan no hi ha resolució judicial.
(MOD_DEC_RESP_SIN_RES_JUD) Declaración responsable cuando no hay resolución judicial.

En el cas d'actuar per mitjà de representant:
En el caso de actuar por medio de representante:

- (MOD_REPRESENTACIO) Model de Representació.
(MOD_REPRESENTACIO) Modelo de Representación.

- Altres:
Otros:

DATA / FECHA

L' Eliana, de de 20

SIGNATURA / FIRMA

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE L'ELIANA / SR. ALCALDE – PRESIDENTE DE L'AJUNTAMENT DE L'ELIANA

PROTECCIÓN DE DATOS / PROTECCIÓN DE DADES

De conformidad con la L.O. 3/18, de Protección de Datos Personales i garantia dels drets digitals, les dades facilitades per vostè seran tractades per l'Ajuntament de l'Eliana, en qualitat de Responsable del Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en la present instància, dins el procediment administratiu corresponent. Les dades no seran cedides a tercers, llevat obligació legal. Vostè podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, en el seu cas, Oposició. A aquest efecte, pot realitzar-ho mitjançant el tràmit "Exercici de drets de protecció de dades" disponible a la Seu Electrònica, o presentant un escrit al Registre d' Entrada de l' AJUNTAMENT DE l' ELIANA, Plaça del País Valencià, 3, o, en el seu cas, al nostre Delegat de Protecció de Dades (dpd@leliana.es). En el tràmit o escrit ha d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet.

De conformidad con la L.O. 3/18, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los datos facilitados por usted serán tratados por el Ayuntamiento de l'Eliana, en calidad de Responsable del Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud manifestada en la presente instancia, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Lo datos no serán cedidos a terceros, salvo obligación legal. Usted podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, puede realizarlo mediante el trámite "Ejercicio de derechos de protección de datos" disponible en la Sede Electrónica, o presentando un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE l' ELIANA, Plaza del País Valencià, 3, o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpd@leliana.es). En el trámite o escrito deberá especificar cual de estos derechos solicita sea satisfecho.