



**Sol·licitud Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç Local de l'Eliana**

Empresari (persona física, persona jurídica o entitat sense personalitat jurídica pròpia)	Nom i cognoms / Raó social				
	DNI / CIF				
Dades representant	Primer cognom	Segon cognom			
	Nom	NIF			
Domicili a l'efecte de notificacions	Carrer/ Plaça / Partida / Carretera		Núm. / km.	Pis	Porta
	Població	Codi Postal	Província		
	Telèfon	Fax	Correu electrònic		
Domicili on es desenvolupa l'activitat	Carrer/ Plaça / Partida / Carretera		Núm. / km.	Pis	Porta
	Població	Codi postal			

Segons la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'informem que l'Ajuntament de l'Eliana incorporarà les seues dades a fitxers que s'utilitzaran per a fins municipals i no se cediran a cap tercer, excepte per obligacions legals i a aquelles administracions públiques que foren les destinatàries del tractament. Per a exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació, es pot dirigir per escrit a l'Ajuntament a la direcció que veurà en la capçalera, adjuntant una fotocòpia del document nacional d'identitat o equivalent. Adicionalment, autoritza l'Ajuntament de l'Eliana a comprovar i completar les dades necessàries per a aquesta sol·licitud, consultant els seus propis arxius i els d'altres administracions públiques que siguen necessaris.

**DECLARE:** Que complisc els requisits establits per les bases de la convocatòria de premis a l'ús del valencià en el comerç local de l'Ajuntament de l'Eliana.

**SOL·LICITE:** Que siga acceptada la meua candidatura als l Premis a l'Ús Local del Valencià en els Comerços de l'Eliana que convoca l'Ajuntament de l'Eliana, en la  
MODALITAT 1  
MODALITAT 2

**AUTORITZE:** L'òrgan gestor de l'Ajuntament de l'Eliana, de conformitat amb el que disposen l'article 28.2 de la Llei PAC AP, 23.3 de la LGS, i els articles 22 a 26 de RD 887/2006, de 21 de juliol, del reglament de la Llei de subvencions, a la consulta interactiva de:  
- Informe de vida laboral d'últims dotze mesos de l'autònom persona física o de l'autònom representant de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.  
- Certificat acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social:

Sí, autoritze l'Ajuntament de l'Eliana a obtindre els certificats.  
No autoritze l'Ajuntament de l'Eliana a obtindre els certificats. En aquest cas, caldrà aportar de manera obligatòria la documentació acreditativa.

En el cas de **persones físiques**:

DNI / NIE

Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica amb la data d'alta, el domicili fiscal i, si és el cas, el del local de desenvolupament de l'activitat.

En el cas de **persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica**:

CIF de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.

Certificat actualitzat de situació censal de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altra sense personalitat jurídica que indique l'activitat econòmica amb la data d'alta, el domicili fiscal. I, si és el cas, el local de desenvolupament de l'activitat.

Contracte de constitució degudament registrat en el PROP de la societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica en què conste la identificació de la persona que presente la sol·licitud.

Escritura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent Registre, on conste la identificació de la persona que presente la sol·licitud en nom de l'entitat.

DNI per les dues cares o NIE.

la documentació a aportar enumerada en els apartats anteriors **ja obra en poder de l'Ajuntament**, per tant, no és necessària l'aportació, en aplicació del que assenyalava l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dossier explicatiu i justificatiu de l'ús del valencià.

Fitxa de manteniment de tercers (Annex III), relativa a les dades bancàries correctament emplenat, als efectes del pagament dels imports corresponents. Degudament segellada per l'entitat bancària o, en defecte d'això, certificat bancari de titularitat.

Datació

Lloc

Data

Signatura

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE L'ELIANA



**AUTOBAREMACIÓ**

Indiqueu els usos lingüístics que feu en cada apartat per a contribuir a la promoció del valencià, tingueu en compte els aspectes següents:

**Modalitat 1. Premi a l'ús del valencià en retolació i material imprés**

Format	Íntegrament en valencià (10 punts)	Parcialment en valencià (5 punts)	Altres llengües (0 punts)
Retolació exterior			
Retolació interior			
Cartes en paper			
Cartes en QR			
Menús diaris			
Bosses comercials			
Factures i albarans			
Fulletes informatius			
Fulletes publicitaris			
Retolació vehicle empresa			
Etiquetatge			
<b>TOTAL PUNTS</b>			

**Modalitat 2. Premi a l'ús del valencià en les noves tecnologies**

	Més del 75% dels continguts en valencià (20 punts)	Entre el 25% i el 75% dels continguts en valencià (10 punts)	Menys del 25% dels continguts en valencià (5 punts)	Sense contingut en valencià (0 punts)
Pàgina web				
Facebook				
Instagram				
Twitter				
YouTube				
Pinterest				
Aplicació				
Whatsapp				
Telegram				
Programari gestió administrativa				
<b>TOTAL PUNTS</b>				

Pàgina web:

Comptes en xarxes socials:

Altres aspectes que vulgues comentar:



Ajuntament de l'Elia

Plaça del País Valencià, 3 T 96 275 80 30  
46183 l'Elia (València) F 96 274 3 7 13 [www.l'eliana.es](http://www.l'eliana.es)

### **DOCUMENTACIÓ A APORTAR MITJANÇANT UN DOSSIER AMB MÀXIM 20 CARES DE FULL:**

- Fotografies que mostren els usos lingüístics en els apartats següents: retolació, cartes i menús, bosses comercials, factures i albarans, fullets informatius i publicitaris, etiquetatge.
- Certificacions de coneixements de valencià que acrediten la competència lingüística del personal d'atenció al públic.
- Captures de pantalla de Whatsapp i Telegram de l'empresa, si és convenient i tenint en compte la Llei de Protecció de Dades.
- Explicació de les activitats, usos, motivacions, etc.