



**SUBVENCIÓ PER A ASSOCIACIONS VEÏNALS - ANNEX I**  
**SUBVENCIÓN PARA ASOCIACIONES VECINALES - ANEXO I**

<b>Entitat veïnal sol·licitant</b> Entidad vecinal solicitante									
<b>Nom i cognoms-Raó social</b> Nombre y apellidos-Razón social			CIF						
<b>Persona representant</b> Persona representante - <b>Nom i cognoms</b> Nombre y apellidos			NIF						
<b>Dades de notificació</b> Datos de notificación									
<b>Adreça</b> Dirección	<b>Localitat</b> Localidad	<b>Província</b> Provincia	CP						
<b>Telèfon</b> Teléfono	<b>Mòbil</b> Móvil	<b>Adreça correu electrònic</b> Dirección correo electrónico							
Adjunteu document acreditatiu de la representació. <i>Adjunten documento acreditativo de la representación.</i>									
De conformitat amb el que estableixen les bases que regulen la present subvenció i la seua convocatòria, <b>se SOL·LICITA SUBVENCIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A ASSOCIACIONS VEÏNALS DE L'ELIANA</b> <i>De conformidad con lo establecido en las bases que regulan la presente subvención y su convocatoria, se SOLICITA SUBVENCIÓN EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA ASOCIACIONES VECINALES DE L'ELIANA</i>									
Documentació que s'adjunta i que no es trobe en poder de l'Administració <i>Documentación que se acompaña que no obra en poder de l'Administración</i>									
<b>CIF</b> de l'entitat sol·licitant.  <b>DNI</b> de qui representa l'associació veïnal.  <b>Certificació/poder</b> o document acreditatiu del seu nomenament <b>com a representant de l'entitat</b> .  Si el document acreditatiu de la representació continguera delegació permanent de facultats, haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil.  Resolució de concessió d'ajornament/fraccionament de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària o amb la Tresoreria Municipal, i últim certificat de mancar de deutes posterior a la concessió de l'ajornament.  <b>Annex II</b> Descripció bàsica del projecte, degudament emplenat en tots els apartats i signat pel representant legal de l'entitat. Annex II  <b>Annex IV</b> Fitxa manteniment de tercers, relativa a les dades bancàries degudament emplenada, per qui subscriba la sol·licitud, a l'efecte del pagament dels imports corresponents. A la qual s'haurà d'adjuntar document acreditatiu de titularitat de compte bancari de l'entitat sol·licitant. (Adjunteu únicament en el cas que no estiga en poder de l'Administració i no haja patit modificacions.)		<i>CIF de la entidad solicitante.</i>  <i>DNI de quien representa la asociación vecinal.</i>  <i>Certificación/poder o documento acreditativo de su nombramiento como representante de la entidad.</i>  <i>Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.</i>  <i>Resolución de concesión de aplazamiento/fraccionamiento de deudas con la Tesorería General de la Seguridad Social, con la Agencia Estatal de Administración Tributaria o con la Tesorería Municipal, y último certificado de carecer de deudas posterior a la concesión del aplazamiento.</i>  <i>Anexo II Descripción básica del proyecto, debidamente cumplimentado en todos sus apartados y firmado por el representante legal de la entidad.</i>  <i>Anexo IV Ficha mantenimiento de terceros, relativa a los datos bancarios debidamente cumplimentada, por quien suscriba la solicitud, a los efectos del pago de los importes correspondientes. A la que se deberá de acompañar documento acreditativo de titularidad de cuenta bancaria de la entidad solicitante. (Adjunten únicamente en el caso de que no obre en poder de la Administración y no haya sufrido modificaciones.)</i>							
<b>Declaració responsable</b> que assumiu el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista:									
<b>Declaración responsable</b> de que asumen el compromiso de destinar la subvención a la finalidad prevista:									
Sí  és beneficiari d'alguna mena d'ajuda/subvenció compatible amb aquesta i destinada a la mateixa finalitat, concedida per una altra Administració, en cas afirmatiu s'adjunta acreditació de l'ajuda/subvenció i es detalla a continuació.		NO  <i>Es beneficiario de algún tipo de ayuda/subvención compatible con la presente y destinada a la misma finalidad, concedida por otra Administración, en caso afirmativo se adjunta acreditación de la ayuda/subvención y se detalla a continuación:</i>							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Entitat concedent <i>Entidad concedente</i></th> <th>Import <i>Importe</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Entitat concedent <i>Entidad concedente</i>	Import <i>Importe</i>						
Entitat concedent <i>Entidad concedente</i>	Import <i>Importe</i>								

1. Que l'import de l'ajuda sol·licitada juntament amb la resta de subvencions rebudes o sol·licitades no supera el cost de l'activitat subvencionada i es dedica íntegrament a la realització d'aquesta.
2. Que no està incurs en cap de les situacions establides en l'article 13.2 i 3) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. Que està al corrent en les obligacions tributàries i de Seguretat Social i impostos municipals (aquest punt serà comprovat d'ofici pels serveis municipals de recaptació d'aquest Ajuntament) i per reintegrament de subvencions, així com es compromet a aportar la documentació que ho acredita en la forma prevista en la normativa reguladora de la subvenció de referència.
4. Que no té pendent de justificar cap subvenció anterior i no és deutora per resolució de procedència de reintegrament, és a dir, que no té pendent d'ingrés cap reclamació de deute derivat d'una resolució de reintegrament d'ajuda pública.
5. Que es compromet a donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament d'activitats subvencionades (art. 38.2.c bases).

1. Que el importe de la ayuda solicitada junto con el resto de subvenciones recibidas o solicitadas no supera el coste de la actividad subvencionada y se dedica íntegramente a la realización de esta.
2. Que no está incurso en ninguna de las situaciones establecidas en el artículo 13.2 y 3) de la ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Que está al corriente en las obligaciones tributarias y de Seguridad Social e impuestos municipales (este extremo será comprobado de oficio por los servicios municipales de recaudación de este Ayuntamiento) y por reintegro de subvenciones, así como se compromete a aportar la documentación que lo acredita en la forma prevista en la normativa reguladora de la subvención de referencia.
4. Que no tiene pendiente de justificar ninguna subvención anterior y no es deudora por resolución de procedencia de reintegro, es decir, que no tiene pendiente de ingreso ninguna reclamación de deuda derivada de una resolución de reintegro de ayuda pública.
5. Que se compromete a dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de actividades subvencionadas (art 38.2.C bases).

**Autorització Autorización**

1. Amb la signatura de la present sol·licitud, s'autoritza l'òrgan gestor de l'Ajuntament de l'Eliana, de conformitat amb el que disposen l'article 23.3 de la LGS i els articles 22 a 26 del RD 887/2006, de 21 de juliol, del Reglament de la Llei de subvencions, a la consulta interactiva de:

Certificat acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT, la Seguretat Social i tributs municipals. Adicionalment, autoritza l'Ajuntament a comprovar i completar les dades necessàries per a aquesta sol·licitud, consultant els seus propis arxius i els d'altres administracions públiques que siguin necessaris.

**NO AUTORITZE** l'Ajuntament de l'Eliana a obtenir els certificats. Presente la documentació acreditativa.  
**NO AUTORIZO** al Ayuntamiento de l'Eliana a obtener los certificados. Presento la documentación acreditativa.

2. Es declara que les dades que conté la present sol·licitud són certes i es compromet a complir els requisits i obligacions previstes en les Bases de la convocatòria.

1. Con la firma de la presente solicitud se autoriza al órgano gestor del Ayuntamiento de l'Eliana, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23.3 de la LGS y en los artículos 22 a 26 de RD 887/2006, de 21 de julio, del Reglamento de la Ley de Subvenciones, a la consulta interactiva de:

Certificado acreditativo de encontrarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la AEAT, Seguridad Social y tributos municipales. Adicionalmente autorizo al Ayuntamiento a comprobar y completar los datos necesarios para esta solicitud, consultando sus propios archivos y los de otras administraciones públicas que sean necesarias.

Se declara que los datos que contiene la presente solicitud son ciertos y se comprometo a cumplir los requisitos y obligaciones previstas en las Bases de la convocatoria.

**Sol·licite el pagament per avançat del 75% de la subvenció.**  
**Solicito el pago anticipado del 75% de la subvención.**

L'Eliana, de/d' de

Representant legal de l'entitat  
 Representante legal de la entidad

Firma:

Nom i Cognoms Nombre y apellidos:

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE L'ELIANA / SR. ALCALDE – PRESIDENTE DE L'AJUNTAMENT DE L'ELIANA

PROTECCIÓ DE DADES / PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS / INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Reglament UE 2016/679, Llei orgànica 3/2018 / Reglamento UE 2016/679, Ley Orgànica 3/2018

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT / RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: Ajuntament de l'Eliana (P4611800F) / Ayuntamiento de l'Eliana (P4611800F)

FINALITATS DEL TRACTAMENT / FINALIDADES DEL TRATAMIENTO: La gestió de la seua sol·licitud, dubte o consulta i la tramitació administrativa que si és el cas es pugua derivar d'esta / La gestión de su solicitud, duda o consulta y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.

LEGITIMACIÓ PER AL TRACTAMENT / LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO: El compliment d'una obligació legal aplicable al Responsable (article 6.1.c del RGPD) i l'exercici de poders públics conferits al Responsable (article 6.1.e del RGPD) / El cumplimiento de una obligación legal aplicable al Responsable (artículo 6.1.c del RGPD) y el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable (artículo 6.1.e del RGPD)

DESTINATARIS DE LES DADES / DESTINATARIOS DE LOS DATOS: Les Administracions Públiques en l'exercici de les seues competències, quan siga necessari per a la gestió de la seua sol·licitud. / Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud

TERMINI DE CONSERVACIÓ / PLAZO DE CONSERVACIÓN: Les dades proporcionades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb les obligacions legals del Responsable / Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable

EXERCICI DE DRETS / EJERCICIO DE DERECHOS: Les persones interessades podran sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les seues dades, així com exercitar altres drets, a través de la seua seu electrònica / Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como ejercitar otros derechos, a través de su sede electrónica

CONTACTE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES I INFORMACIÓ ADDICIONAL / CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN ADICIONAL: [dgd@leliana.es](mailto:dgd@leliana.es) / [dgd@leliana.es](mailto:dgd@leliana.es)